



ANEXO: PROTOCOLO CLASES VIRTUALES ED. BÁSICA NHHS 2020-2021

A partir del año 2020 comenzamos a prepararnos para entregar clases virtuales, para ello se elaboró este material para guiar de la mejor manera este proceso nuevo, tanto para los estudiantes, apoderados y profesores (futuros estudiantes 2021).

Con el fin de aunar criterios para llevar a cabo las clases virtuales, les presentamos etapas de preparación y luego el antes, durante y después de clases virtuales, para que podamos estar alineados en la responsabilidad y compromiso de las normas de clase que hemos emanado en conjunto con todo el equipo de Educación Básica NHHS.

❖ 1° ETAPA DE INDUCCIÓN

En esta primera etapa, los invitamos a ver videos explicativos y tutoriales que les adjuntamos, para que ustedes, como apoderados, comiencen a familiarizarse con la plataforma Zoom, la cual será nuestra herramienta de trabajo para las clases en línea.

Links de Ayuda	
✓	Cómo descargar Zoom: https://www.youtube.com/watch?v=Ey_3UCvgdU0
✓	Cómo utilizar Zoom desde pc: https://www.youtube.com/watch?v=9z-7u9cInaE
✓	Cómo utilizar Zoom desde el celular: https://www.youtube.com/watch?v=226k9JlfcSU

❖ 2° ETAPA DE ACERCAMIENTO

Luego de conocer plataforma Zoom, se les sugiere que compartan una instancia de reunión junto a sus hijos/as con el fin de que ellos tengan la experiencia antes de poder comunicarse con otras personas a través de una cámara y audio de computador. Como sugerencia realizar reuniones virtuales con familiares o amigos para que se acerquen a esta nueva modalidad que en estos tiempos de cuarentena ha sido un pilar para continuar comunicándonos con nuestros cercanos desde la distancia.

Se recomienda que exploren la herramienta virtual junto a los niños/as: verificar cámara y audio del computador, si gustan ocupan audífonos, preparan un ambiente cómodo para que ambos estén a gusto frente a la cámara, sin mayores distracciones, ir comentando qué sienten al comunicarse con sus familiares de esta forma, lo han hecho antes quizás desde el celular por videollamada, decirles que es muy parecido y que desde este medio podemos invitar a muchos cercanos para ser parte de la conversación, entre otras preguntas y experiencias que pueden compartir y ser un momento de exploración frente a la nueva modalidad virtual.

❖ 3° ETAPA DE PRIMER CONTACTO CON PROFESOR

En esta etapa, se realizará una reunión llamada "Formación Integral", para que junto a su profesor jefe, el estudiante pueda ir conociendo y repasando el protocolo que se les mostrará de una manera más lúdica y entretenida, tomando en cuenta las normas de clases para que nos preparemos con tiempo y compromiso tanto con sus compañeros como profesores. Este módulo de clase llamado "Formación Integral", se realizará una vez a la semana, sesiones que responden principalmente a la situación a la cual nos encontramos padeciendo, por tal motivo esperamos sea un espacio de encuentro y contención para el curso



completo junto a su profesor jefe, trabajo vinculado a las emociones y de compartir instancias lúdicas de distensión y entretención para disfrutar entre todos.

Luego de ir paso a paso en las diferentes etapas previas a las clases virtuales, es que les daremos a conocer las normas de clase que deben tener presente, tanto como apoderados y estudiantes, con el fin de que estas clases se desarrollen con responsabilidad y con el mayor respeto posible.

ANTES DE INICIAR UNA SESIÓN O CLASE:

- ❖ Preocuparse en **decidir y organizar el lugar** en el cual recibirá las clases virtuales: un ambiente cómodo, tranquilo, silencioso y con los menos distractores posibles, por ejemplo, en la mesa del comedor, escritorio en la pieza, etc.
Se solicita que los estudiantes no estén en su pieza acostados en la cama, esto por el bien de ellos y por respeto hacia el trabajo preparado con tanto cariño y dedicación por los profesores.
- ❖ Revisar que la **cámara, el audio y el micrófono estén funcionando**.
Si alguno de estos artefactos se encuentra en mal estado, por favor enviar un correo a profesor antes de la clase para que esté en conocimiento y esto no sea impedimento para que participe de la clase.
- ❖ 15 minutos antes de que inicie la clase **alimentarse e ir al baño**, para estar a gusto y preparado.
- ❖ Buscar los **materiales de trabajo necesarios**: cuaderno de la asignatura, texto escolar, estuche, etc.
- ❖ Profesor publicará link de conexión de la clase media hora antes del inicio publicándolo en tablón de Classroom y junto con ello detallará: OA a desarrollar, material que se necesita tener a disposición, páginas de texto de estudio que se trabajarán, inclusive adjuntará material de apoyo (ppt, video o guía) que se utilizará para la clase, así el estudiante **podrá prepararse con anticipación** con todo lo necesario y para los que no puedan asistir, puedan contar con el material para revisar y no quedar atrasado.
- ❖ Queda prohibido la presencia de otra persona en la clase virtual que no pertenezca al curso, sólo será admitido el **estudiante frente a la cámara**, lo que será una norma que no podemos flexibilizar, para cuidar la integridad de los participantes.
Recuerden que todas estas normas son para cuidar tanto a nuestros estudiantes como a nuestros profesores, la seguridad es primordial al utilizar plataformas virtuales.

DURANTE LA SESIÓN O CLASE:

- ❖ Para ingresar a la plataforma se solicita entrar con el **nombre y apellido del estudiante**. No se deben usar apodos o seudónimos y tampoco con el nombre del apoderado. Como norma general, el Profesor no admitirá en la clase quien no cumpla con esta regla.
- ❖ **Entrar puntualmente a la hora de la clase**. Profesor esperará un rango de 5 minutos (aprox.) para luego, comenzar la clase. El estudiante que ingrese atrasado, se solicita que se integre sin interrumpir y que al finalizar la clase le indique al profesor que estuvo presente para que lo registre en la lista.
- ❖ **Ingresar con el micrófono en silencio y con cámara encendida** (previo acuerdo con el profesor). Se comienza con la asistencia en donde cada Inspector de Nivel ingresa y pasa lista. Luego se dará inicio al saludo colectivo y a recordar el objetivo de la clase, activando los conocimientos previos de los estudiantes. Luego se silencia a todos los participantes y da inicio al desarrollo de la clase.
Se solicita respetar esta modalidad para que **el profesor pueda realizar las clases sin interrupciones**. De igual manera al finalizar se entregará el tiempo para compartir opiniones y aclarar dudas. En otras clases, se necesitará mayor interacción con los estudiantes y no será necesario silenciarlos, por lo que todo depende de cómo se desarrolla el objetivo clase a clase.
- ❖ En el caso en que el Profesor invite a entregar opiniones o si el estudiante quiere realizar una acotación, nos ajustaremos a una norma de respeto para dar turno de habla bajo una estrategia lúdica para ello, **teniendo a disposición materiales interactivos** (los cuales ya han sido elaborados y

comprendidos por los estudiantes en instancia de “Formación Integral o Consejo de curso”).
❖ Mantener la atención durante la clase, para ello se solicita al apoderado que monitoree el trabajo de su hijo/a durante la clase , desde una distancia oportuna, solicitando fomentar la Autonomía para que sean ellos los protagonistas de esta instancia educativa. Por lo tanto, frente a la cámara sólo debe estar el estudiante, las preguntas deben ser emanadas desde su proceso metacognitivo y las respuestas desde lo que ellos han podido integrar.
❖ Mantener una actitud de respeto hacia los compañeros(as) y Profesor(a) , de lo contrario se le hará una advertencia, luego de ello si esto continuase, se enviará un correo al apoderado para realizar un compromiso de cambio de conducta. Si no hay cumplimiento del compromiso será informado a Inspectoría, unidad que determinará los pasos a seguir.
❖ Se prohíbe grabar y tomar fotos de las compañeras/compañeros o Profesores.
❖ El Profesor indicará si los estudiantes pueden o no utilizar el chat de la plataforma en la clase, lo mismo sobre el acceso al control remoto que entrega herramientas para realizar trazos y timbres en la pantalla , por lo tanto, sólo podrán intervenir en ella cuando el Profesor lo solicite. En caso de no cumplir con esta norma, Inspectoría se comunicará con el apoderado, ya que el sistema nos permite identificar quienes ejecutan esta acción.
❖ Se finaliza la clase cuando el Profesor cierre con preguntas de reflexión en torno al OA, para compartir consultas, entregar indicaciones de las páginas del libro que deberán desarrollar y a la despedida grupal.
❖ Los estudiantes no pueden abandonar la plataforma hasta cuando el docente haya finalizado la clase.
DESPUÉS DE LA SESIÓN O CLASE:
❖ Desconectar la sesión de manera ordenada.
❖ Verificar las páginas del texto escolar a desarrollar que el Profesor indicó.
❖ Realizar las actividades, trabajos, desafíos o tareas que ha dejado planteada el Profesor. Si al terminar surgen dudas, consultas o inquietudes, se puede enviar un correo o mensaje al Profesor por la plataforma Classroom para que pueda aclarar.
❖ En la sesión siguiente se comenzará recordando la clase anterior y corrigiendo en conjunto la tarea designada, retroalimentando de manera grupal al curso.
❖ Si el estudiante no pudo ingresar a la clase, tendrá a disposición el material en Classroom para revisar y desarrollar, o bien puede contactarse con profesor para solicitarlo, entregando la excusa correspondiente.
❖ Si el profesor, por cualquier eventualidad, no pudo realizar la clase en el horario estimado, <u>comunicará en tablón de plataforma Classroom, una nueva fecha y horario para recuperar la clase o se pondrá en contacto con Directiva del curso para informar la situación.</u>

Antes de finalizar este protocolo sobre las normas de clases virtuales, se invita tanto al estudiante como apoderado a firmar un compromiso virtual para dar cumplimiento a todo lo aquí establecido y responsabilidad en la participación a ellas.



Enviar una foto del adulto que acompañará en las clases, junto al estudiante con una mano arriba pintada de colores. Así cerraremos el compromiso que junto al profesor efectuaremos en beneficio de nuestros queridos estudiantes.

¡LOS ESPERAMOS CON ABRAZOS VIRTUALES Y LLENOS DE CARIÑO A LAS CLASES VIRTUALES!

Equipo Docente y Coordinación/UTP NHHS

Protocolo para estudiantes 1° a 4° básico

NOS VOLVEREMOS A VER

INICIO DE CLASES POR ZOOM

ANTES DE LA CLASE

1. Para estar a gusto, aliméntate o ve al baño 15 minutos antes de la clase.
2. Busca tus materiales necesarios: cuaderno, texto escolar y estuche.
3. Entra puntual a la hora de la clase.
4. Ingresa con tu nombre y apellido. No uses apodos
5. Al ingresar hazlo con el micrófono bloqueado y la cámara encendida.



DURANTE LA CLASE

1. Mantén atención y siempre con tu micrófono en silencio. Trabaja según lo que se te vaya indicando. Al querer preguntar algo, debes hacerlo así:

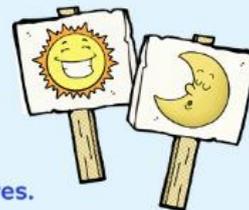


Alza tu manito verde: Si quieres dar tu opinión.



Alza tu manito roja: Si quieres hacer una pregunta.

2. Realizaré preguntas con 2 alternativas, para responder alzarás un cartel con una luna o un sol dependiendo de la opción elegida.
3. Mantén el respeto hacia tus compañeros y tu profesor.
4. No podrás grabar ni tomar fotos de tus compañeros o profesores.
5. Te anunciaré el término de la clase, nos despediremos y podrás cerrar tu sesión.



DESPUÉS DE LA CLASE

1. Desconecta la sesión de manera ordenada.
2. Verifica las páginas del texto escolar a desarrollar que te dejó.
3. Realiza las actividades, trabajos o desafíos que te he dejado planteado. Si tienes dudas envíamelas como mensaje al Classroom.

¡Nos vemos
en clases!

Tu Profesora



Protocolo para estudiantes 5° y 6° básico

NOS VOLVEREMOS A VER

INICIO DE CLASES POR ZOOM

ANTES DE LA CLASE

1. Para estar a gusto, aliméntate o ve al baño 15 minutos antes de la clase.
2. Busca tus materiales necesarios: cuaderno, texto escolar y estuche.
3. Entra puntual a la hora de la clase.
4. Ingresa con tu nombre y apellido. No uses apodos
5. Al ingresar hazlo con el micrófono bloqueado y la cámara encendida.
6. Revisa que cámara y micrófono estén funcionando, si tienes dificultad con alguno de estos, envía un correo al profesor de la asignatura, para que puedas participar sin problema de la clase.
7. Si te es imposible utilizar la cámara, tienes la opción de poner una foto TUYA en el perfil de identificación, de esta manera el profesor podrá identificarte al pasar la lista.



*Todo lo anterior es por tu seguridad, si no se cumplen los criterios mencionados, el profesor podrá removerte de la clase. Participa correctamente o notifica si tienes dificultad

DURANTE LA CLASE

1. Mantén atención y siempre con tu micrófono en silencio. Trabaja según lo que se te vaya indicando.
2. Mantén el respeto hacia tus compañeros y tu profesor.
3. No podrás grabar ni tomar fotos de tus compañeros o profesores.
4. Te anunciaré el término de la clase, nos despediremos y podrás cerrar tu sesión.

DESPUÉS DE LA CLASE

1. Desconecta la sesión de manera ordenada.
2. Verifica las páginas del texto escolar a desarrollar que te dejé.
3. Realiza las actividades, trabajos o desafíos que te he dejado planteado. Si tienes dudas envíamelas como mensaje al Classroom.



BREVE PROTOCOLO DE CLASES ED. FÍSICA

A continuación, se mencionan **puntos fundamentales** para tener presente, tanto para el desarrollo de la clase como para el **cuidado y seguridad** de cada estudiante:

1. Al igual que las otras asignaturas, la clase será vía zoom, enviando el link correspondiente a Classroom unos minutos antes del inicio de ésta.
2. Preparar un espacio pequeño, se solicita esté **libre de objetos** que pudieran producir algún accidente tales como: *muebles, alfombras que se pueden deslizar, materiales con punta o filo, cosas en el suelo, paredes muy cerca del estudiante*. En los más pequeños solicitamos sean supervisados por un adulto.



3. Evitar que las mascotas estén en el espacio habilitado para la clase, ya que se pueden cruzar y botar al estudiante.
4. Asistir a la clase con ropa deportiva cómoda, zapatillas amarradas, pelo tomado para que no se vaya a la cara, y así tener la vista despejada. **Evitar** uso de pijama o a pies descalzos, pues es peligroso.
5. Contar con botella plástica con agua, para hidratarse e, idealmente, con toalla para secarse manos y cara.
6. Ingresar de forma puntual y con cámara ENCENDIDA, para realizar la clase completa sobre todo el calentamiento que es fundamental, evitando así posibles accidentes producto de no haber escuchado ni visto las instrucciones en la ejecución de los ejercicios. Si no está cámara encendida queda ausente ya que se debe ver al estudiante. En caso de presentar problemas con la cámara les solicitamos informar previamente.



7. Procurar, como todos los días, tomar desayuno saludable con alimentos tales como pan integral, jamón de pavo, leche o yogurth, fruta.

8. Fundamental asistir **idealmente** a todas las clases, para cumplir con objetivos tratados, pues contribuyen a llevar una vida sana.

Enviaremos una autorización que solicitaremos, enviar de vuelta con la información requerida y fundamental sobre **estado salud de su hijo(a)**, de no enviarla el colegio dará por hecho que no existe ninguna contraindicación para el desarrollo de la clase práctica. De todas formas, si existe algún inconveniente de salud para realizar clases esta semana, por favor enviar correo a profesor con la información necesaria.

Agradeciendo su comprensión y apoyo para favorecer el bienestar emocional de nuestros estudiantes a través del ejercicio.

Les saluda atentamente, Departamento de Educación Física NHHS.