



PAUTA PARA UNA CUENTA PÚBLICA 2017

I. DE LA IDENTIDAD DEL ESTABLECIMIENTO

1. El Colegio Particular Subvencionado "**NEW HEINRICH HIGH SCHOOL**" es un establecimiento inserto en el Sistema Nacional de Educación de la República de Chile, Laico, Coeducacional, con Jornada Escolar Completa, Inglés intensivo, que atiende los niveles de Sala Cuna, Jardín Infantil, Enseñanza Básica y Media Científico-Humanística.
2. Está ubicado en la Avenida José Pedro Alessandri N° 1427, en la Comuna de Ñuñoa.
3. La filosofía del Colegio Particular subvencionado "**New Heinrich High School**" emana de la concepción humanista cristiana universal.
4. El Colegio respeta la libertad de culto y la Fe de cada uno de sus integrantes. Consecuente con lo anterior, el Colegio Particular Subvencionado "**New Heinrich High School**", ofrece la asignatura de Religión, para aquellos Padres que deseen educar a sus hijos en la fe cristiana.
5. Nuestro establecimiento fue fundado en Marzo de 1983, inspirado bajo el legado de **Don Guillermo González Heinrich**, insigne y destacado educador. El Colegio recoge su extensa y fructífera obra pedagógica.
6. La comunidad del **New Heinrich High School**, consecuente con su rol formador, reconoce la trascendencia que poseen los valores en la construcción del Proyecto de Vida de nuestros alumnos.

❖ Nuestro Colegio en este ámbito promueve:

- **El respeto** a la persona y al medio ambiente.
- **Honestidad** de pensamiento y acción.
- **Integridad** en su quehacer diario e interacción con sus pares.
- **La tolerancia** a través de la práctica del diálogo.
- **La solidaridad**, la cual debe ser una práctica vivencial permanente hacia los más desposeídos.
- **La responsabilidad** para asumir nuestros actos en un contexto de libertad y autonomía.
- **El amor**, valor trascendental para la construcción de la familia, célula básica de nuestra sociedad.
- **La verdad**, fundamento esencial para alcanzar la justicia, genera las condiciones para alcanzar la libertad plena.
- **El patriotismo**, que nos permite valorar nuestra propia identidad enfrentando con orgullo y optimismo los nuevos desafíos de superación que nos impone.

Lo anterior se manifiesta en el quehacer diario, a través del respeto entre los miembros de la comunidad educativa, insistiendo en el diálogo, en la búsqueda de consensos, para que dentro de este marco se generen condiciones de sana y positiva convivencia.

7. La educación es una trilogía que involucra al **Colegio, la Familia y la Sociedad**. Nuestro establecimiento ofrece al joven, un conjunto de oportunidades y experiencias sistemáticas evaluables, las cuales apuntan a un desarrollo personal, comunitario, responsable y libre, en una instancia de permanente crecimiento.
8. El Colegio postula a una educación permanente e integral, es decir, tiende al desarrollo de competencias intelectuales, morales y físicas de los educandos.
9. Referente al proceso de Enseñanza – Aprendizaje, el Colegio trabaja con un **Currículum centrado en la persona**. Esto significa que nuestros alumnos son el centro de todo el quehacer educativo. Por ello, el Currículum se adecua al ritmo de aprendizaje de cada alumno, obteniéndose a través del Plan de Estudio, una educación permanente, integral y vivencial.

10. Son los Padres los primeros educadores, cuyo deber es procurar un ambiente de amor y comprensión, que favorezca la educación integral de sus hijos. Por tanto, el **Colegio Particular "New Subvencionado Heinrich High School"** reconoce y valora a la familia en su misión educadora y formadora de personas.
11. Conforme a lo expuesto, la misión a la que aspira el Colegio es formar jóvenes dentro de un contexto humanista cristiano para proseguir estudios superiores dentro de un constante proceso de superación y crecimiento personal.
Consecuente con lo anterior, **la finalidad de nuestro colegio** es poner énfasis a los sub sectores de Lengua_ Castellana y Comunicación, Matemáticas e Historia de Chile y una alta exigencia académica en las restantes asignaturas.

El año escolar 2014 fue muy positivo en términos de gestión. Se terminó el periodo escolar con una categoría de autónomo con rendimiento alto, de parte del Ministerio de Educación, lo cual es un alago y reconocimiento a la trayectoria al trabajo metódico, profesional y planificado que nuestro colegio tiene, pero a la vez nos compromete a seguir trabajando con el mismo entusiasmo y dedicación que sea hecho hasta el momento.

Otro aspecto que es digno de mencionar, fue que redujo sustancialmente la tasa de repitencia a un 6.4 %, además se tuvo un año escolar tranquilo y sin interrupciones, teniendo como factor básico, el respeto, la tolerancia y el diálogo.

MATRICULAS AÑO 2017

JARDIN INFANTIL		ANTIGUOS
SALA CUNA		13
NM MENOR		15
NM MAYOR		20
PRE KINDER		23
KINDER		26
TOTAL		97
TOTAL GENERAL NVOS.		

EDUCACIÓN BÁSICA

	CURSOS	A	B	C	D	TOTAL
	NUEVOS					
1° BÁSICO		26	24	21		71
2° BÁSICO		30	27			57
3° BÁSICO		27	26			53
4° BÁSICO		31	34			64
5° BÁSICO		32	32			64
6° BÁSICO		30	30			60
7° BÁSICO		32	34			66
8° BÁSICO		33	37			70
					TOTAL BÁSICA	506

EDUCACIÓN MEDIA

	CURSOS	A	B	C	D	TOTAL
I° MEDIO		15	21	18		54
II° MEDIO		27	28	23		78
III° MEDIO		32	28	23		83
IV° MEDIO		35	38			73
					TOTAL MEDIA	288
T. GENERAL					TOTAL	794

CUERPO DOCENTE 2017

RUN	NOMBRE	FUNCIÓN PRINCIPAL	TIPO DE CONTRATO
	ACUÑA BUSTAMANTE CLAUDIA	PROF.ED.GENERAL BÁSICA	CONTRATO PLAZO FIJO
16.900.900-7	ALFARO MORA PATRICIA	PROF.ED.GENERAL BÁSICA	CONTRATO INDEFINIDO
16.373.833-3	AHUMADA MARTÍNEZ SANDRA	PROF. DE MATEMÁTICA	CONTRATO INDEFINIDO
13.549.664-2	ALVARADO VALERO TAMARA DEL PILAR	EDUCADORA DE PÁRVULO	CONTRATO PLAZO FIJO
13.757.889-1	AMO GALAZ PRISCILLA ANDREA	ROFESORA DE ARTES VISUALES	CONTRATO INDEFINIDO
4.524.231-5	ANDRÉS DÁVILA XIMENA DEL CARMEN	ORIENTADORA	CONTRATO INDEFINIDO
12.585.304-8	ARENAS HERNÁNDEZ XIMENA CAROLINA	PROFESORA DE EDUCACIÓN FISICA	CONTRATO INDEFINIDO
10.584.402-6	ARIAS ORMEÑO MARLENE PILAR	PROFESORA DE EDUCACIÓN FISICA	CONTRATO INDEFINIDO
17.904.566-4	AROS ESPINOSA TIARE JACQUELINE	PROF. ED. GENERAL BÁSICA	CONTRATO INDEFINIDO
18.057.222-8	ASTORGA FLORES NICOLE ESTEFANIA	PROF. ED. GENERAL BÁSICA	CONTRATO INDEFINIDO
10.229.092-5	ÁVILA SILVA ROSALÍA DE LAS NIEVES	EDUCACIÓN HISTORIA	CONTRATO INDEFINIDO
	BARRERA PIZARRO KAREN	PROF. ED. GENERAL BÁSICA	CONTRATO PLAZO FIJO
11.269.732-2	CÁCERES LOBOS CLAUDIO MARCELO	PROFESOR DE EDUCACIÓN FISICA	CONTRATO INDEFINIDO
17.239.834-0	CARRASCO CORRALES FRANCISCA ARACELI	PROF. ED. GENERAL BÁSICA	CONTRATO INDEFINIDO
8.997.925-0	COLOMA SUERO GUACOLDA NINOSKA	PROFESORA DE MATEMÁTICA	CONTRATO INDEFINIDO
15.791.806-0	CONTRERAS BUSTAMANTE CAROLINA ALEJANDRA	PROFESORA DE INGLES	CONTRATO INDEFINIDO
17.487.626-6	CORTES TORO RAQUEL MERCEDES	PROF. ED. GENERAL BÁSICA	CONTRATO INDEFINIDO
17.268.263-4	CHAPA VEGA NICOLE GERADINE	PROF. ED. GENERAL BÁSICA	CONTRATO INDEFINIDO
6.496.849-1	EGAÑA MALLEA REBECA DEL CARMEN GUADALUPE	PROFESORA DE INGLES	CONTRATO INDEFINIDO
14.393-795-K	ESPINOZA MONTOY KARINA ELIZABETH	PROFESORA DE MATEMÁTICA	CONTRATO INDEFINIDO
6.520.045-7	ESPINOZA MORALES JUAN DE LA CRUZ	PROFESOR DE TÉCNOLOGICA	CONTRATO INDEFINIDO
17.544.487-4	FUENTES FUENTES ROSE MARIE	PROF. ED. GENERAL BÁSICA	CONTRATO INDEFINIDO
16.381.949-K	FUENTEALBA ESCOBAR IVONNE DENISSE	PROFESORA DE LENGUAJE	CONTRATO INDEFINIDO
16.480.249-3	FRITZ REYES STEPHANIE PAZ	PROFESORA DE INGLES	CONTRATO INDEFINIDO
10.831.186-6	GALLARDO GÓMEZ ALEJANDRO MENARDO	PROFESOR DE MÚSICA	CONTRATO INDEFINIDO
15.378.118-4	GONZÁLEZ ATHENS CRISTINA ALICIA	EDUCADORA DE PÁRVULO	CONTRATO INDEFINIDO
5.022.914-9	GONZÁLEZ GONZÁLEZ HORACIO ALAMIRO	DIRECTOR	CONTRATO INDEFINIDO
16.021.249-7	GONZÁLEZ VEGA PAMELA PAZ	EDUCADORA DE PÁRVULO	CONTRATO INDEFINIDO
13.919.239-7	GUTIERREZ MUÑOZ IVONNE MURIEL	PROFESORA DE LENGUAJE	CONTRTO INDEFINIDO
10.850.419-6	IBACETA LIRA CLAUDIO VICENTE	PROFESOR DE HISTORIA Y CS. SOCIALES	CONTRATO INDEFINIDO
12.635.885-7	INZULZA ALBORNOZ BERNARDA DE LOURDES	COORDINADORA ACADÉMICA	CONTRATO INDEFINIDO
10.122.350-7	KRUMM GILI MARÍA JOSÉ	PSICOPEDAGOGA	CONTRATO INDEFINIDO
5.578.328-4	LAZO VEGA LUIS ALBERTO	PROFESOR DE FILOSOFÍA	CONTRATO INDEFINIDO
4.707.527-0	MEZA FLORES RAÚL OSVALDO	PROFESOR DE RELIGIÓN	CONTRATO INDEFINIDO
	MEZA MENESES PAOLA	PROFESORA DE LENGUAJE	CONTRATO PLAZO FIJO
13.198.917-2	MOSTAJO ESKUCHE RICARDO JAVIER	ORIENTADOR	CONTRATO INDEFINIDO
17.673.474-4	NAVARRETE TOLEDO LINETTE MARIE	PROFESORA DE INGLÉS	CONTRATO A PLAZO FIJO
11.765.273-8	OPAZO MUÑOZ ERIC PABLO	PROFESOR DE EDUCACIÓN FISICA	CONTRATO INDEFINIDO
9.875.743-0	ORTIZ SILVA RODRIGO OCTAVIO	INSPECTOR GÉNERAL	CONTRATO INDEFINIDO
12.726.490-2	PALMA ITURRIETA OLAYA	PROF. ED. GENERAL BÁSICA	CONTRATO INDEFINIDO
17.030.490-k	PAREJA VEGA CAROLINA NICOLE	PROFESORA DE INGLÉS	CONTRATO INDEFINIDO
12.712.651-8	PAREDES LANGE CLAUDIO	PROFESOR DE FÍSICA	CONTRATO A PLAZO FIJO
17.031.578-2	PAVEZ POLANCO ÁNGELA FRANCISCA	PROFESORA DE INGLÉS	CONTRATO INDEFINIDO
	RAMÍREZ RODRÍGUEZ FERNANDA	PSICOPEDAGOGA	CONTRATO INDEFINIDO

11.694.821-4	RAVANAL MORENO JORGE IVÁN	PROFESOR DE MATEMÁTICA	CONTRATO INDEFINIDO
16.782.705-5	RODRIGUEZ CONTRERAS CAMILA	PROFESORA DE QUÍMICA	CONTRATO INDEFINIDO
16.479.141-6	SALGADO FLORES OSCAR ANDRES	COORDINADOR ACADÉMICO	CONTRATO INDEFINIDO
15.708.751-7	SANTELICES SALINAS JOHANNA LORENA	PROF. ED. GENERAL BÁSICA	CONTRATO INDEFINIDO
4.983.942-1	SILVA FRESSER CECILIA NATACHA	COORDINADORA ACÁDEMICA ED. MEDIA	CONTRATO INDEFINIDO
13.198.350-6	SOTO SALINAS CARLA SOLEDAD	PROFESORA DE BIOLOGÍA	CONTRATO INDEFINIDO
13.539.624-9	TAPIA RAMÍREZ MÓNICA JOHANNA	EDUCADORA DE PÁRVULO	CONTRATO INDEFINIDO
16.709.850-9	TAPIA RAMÍREZ LILIAN NICOLE	EDUCADORA DE PÁRVULO	CONTRATO INDEFINIDO
7.710.387-2	TELLO MOURGUEZ PATRICIA ANA	COORDINADORA ACÁDEMICA ED. BÁSICA	CONTRATO INDEFINIDO
17.424.880-K	VARGAS SALAS GUILLERMO FRANCISCO	PROFESOR DE CIENCIAS NATURALES	CONTRATO INDEFINIDO
13.371.611-4	VERGARA HERNÁNDEZ RODRIGO ANTONIO	PROFESOR DE COMPUTACIÓN	CONTRATO INDEFINIDO

RUN	NOMBRE	FUNCIÓN	TIPO DE CONTRATO
15.702.177-K	AMPUERO BASTIAS DANIELA ALEJANDRA	SECRETARIA	CONTRATO INDEFINIDO
09.291.125-K	BARRIENTOS LÓPEZ DANIEL ELIECER	AUXILIAR	CONTRATO INDEFINIDO
	BECERRA GIANINNA	AUXILIAR DE PÁRVULO	CONTRATO PLAZO FIJO
10.799.710-5	BENITEZ ARACENA CRISTIAN IGNACIO	INSPECTOR	CONTRATO INDEFINIDO
17.533.977-9	CÁCERES CHANDÍA MACARENA ELIANA	SECRETARIA	CONTRATO INDEFINIDO
12.992.097-1	CONTRERAS OTAROLA ANA MARÍA	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	CONTRATO INDEFINIDO
	CARE VILLARA ALIZON	AUXILIAR	CONTRATO INDEFINIDO
05.897.380-7	ESCOBAR VIDAL CARMEN ORIANA	BIBLIOTECARIA	CONTRATO INDEFINIDO
	FIERRO ALARCÓN JANINNA	AUXILIAR DE PÁRVULO	CONTRATO INDEFINIDO
13.549.874-2	GARRIDO RAMÍREZ NATALIA ANDREA	MANIPULADORA ALIMENTO	CONTRATO INDEFINIDO
09.766.395-5	GONZÁLEZ DÍAZ DORIS SANDRA	ENFERMERA	CONTRATO INDEFINIDO
07.932.696-8	GONZÁLEZ GATICA RAÚL HERNAN	INSPECTOR	CONTRATO A PLAZO FIJO
07.687.250-3	GONZÁLEZ ESPINOZA MIGUEL ANGEL	NOCHERO	CONTRATO INDEFINIDO
13.867.246-8	HERNÁNDEZ ALVARADO PAULA ANDREA	AUXILIAR DE PÁRVULO	CONTRATO INDEFINIDO
10.188.121-0	JARA JARA MARGARITA ISABEL	SECRETARIA	CONTRATO INDEFINIDO
	LÓPEZ MORALES AURELIO	PORTERO	CONTRATO PLAZO FIJO
18.076.974-9	LLANOS FLORES MAIRA ELENA	SECRETARIA	CONTRATO INDEFINIDO
10.081.957-0	MARDONES ESCOBAR JAIME RAFAEL	CHOFER	CONTRATO INDEFINIDO
09.787.991-5	MONARES CONTRERAS BENJAMÍN SAUL	AUXILIAR	CONTRATO INDEFINIDO
08.956.657-6	MUÑOZ VALLEJOS GABRIELA DEL CARMEN	AUXILIAR DE PÁRVULO	CONTRATO INDEFINIDO
21.948.022-9	ORTÍZ SUSANA VANESA	AUXILIAR	CONTRATO INDEFINIDO
11.867.459-6	PACHECO GUAJARDO ERICA ROXANA	AUXILIAR	CONTRATO INDEFINIDO
09.251.478-1	PARRAGUEZ JONES CARLOS ANTONIO	NOCHERO	CONTRATO INDEFINIDO
21.948.004-0	PENONI MARTÍNEZ RAÚL EDUARDO	AUXILIAR	CONTRATO INDEFINIDO
12.286.241-0	PICHÍÑUAL PUEL PAN JAVIER EDGAR	ENCARGADO ENLACE	CONTRATO INDEFINIDO
06.597.542-4	PINILLA OLGUÍN CARMEN ROSA	INSPECTORA	CONTRATO INDEFINIDO
13.054.779-6	PIÑA BUSTOS CLAUDIO ANTONIO	PORTERO	CONTRATO INDEFINIDO
17.255.523-3	PUNTARELLI SAÉZ NICOLE	AUXILIAR DE PÁRVULO	CONTRATO INDEFINIDO
09.968.954-4	RODRÍGUEZ CUEVAS ROBERTO BERNARDO	AUXILIAR	CONTRATO INDEFINIDO
10.213.487-7	ROJAS AGUILERA JORGE EDUARDO	AUXILIAR	CONTRATO INDEFINIDO
12.272.409-3	SAÉZ PALACIOS YENNY ALBERTINA	AUXILIAR DE PÁRVULO	CONTRATO INDEFINIDO
08.132.059-4	SEGOVIA ZEPEDA BERNARDA DE L.	AUXILIAR DE PÁRVULO	CONTRATO INDEFINIDO
09.089.585-0	VALLEJOS JARA ANA INES	AUXILIAR DE PÁRVULO	CONTRATO INDEFINIDO
18.190.143-8	VILCHES AMPUERO MELISA BELEN	INSPECTORA	CONTRATO INDEFINIDO
18.831.124-5	ZAMORANO LÓPEZ CAMILA PAZ	SECRETARIA	CONTRATO INDEFINIDO

HORARIOS DE FUNCIONAMIENTO

La entrada del colegio es a las 08:15 horas A.M, momento en que los alumnos deben dirigirse a sus salas, Para iniciar las actividades escolares a las 08:15 AM. Los alumnos que lleguen posterior a las 08:15, podrán ingresar al establecimiento hasta las 08:25 horas, quedando debidamente registrado el atraso en la carpeta de los inspectores, después de esa hora los alumnos solo podrán ingresar con sus apoderados.

Los alumnos durante la hora de colación, no podrán abandonar el establecimiento y aquellos que no opten por los servicios del casino, deberán traer su propia colación, para lo que se han dispuestos que los termos que lleguen hasta las 12:00 hrs, dejándolos en portería, para posteriormente ser entregados a los alumnos a las 12:45 hrs.

Según lo dispuesto por el Ministerio de Educación, la carga horaria del mínimo establecido en todos sus niveles, puede organizar su año escolar en 38 semanas, que comprende desde el 05 de marzo hasta el 16 de diciembre.

Para el presente año 2014, los alumnos de 1° a 6° Básico tendrán una jornada de clases desde las 08:15 hrs. hasta las 15:45 hrs. de lunes a jueves y el día viernes la jornada terminará a las 15:00 hrs.

Los alumnos de 7° a IV° Medio, la jornada escolar se extenderá desde las 08:15 hrs, hasta las 16:25 hrs.

BIBLIOTECA

El centro de recurso para el aprendizaje, (CRA) se define: "El lugar donde se reúne, en un espacio dinámico, de encuentro, una diversidad de recursos de aprendizaje, que contiene información actualizada y apoyo a través de múltiples servicios al proceso de enseñanza y aprendizaje"

Así el CRA pretende ayudar a la implementación del nuevo currículo, contribuyendo al aprendizaje de los nuevos conocimientos, habilidades y destrezas, lo que implica transformaciones en un soporte efectivo para el aprendizaje de los alumnos., Entregando a los profesores las herramientas necesarias que les permiten enriquecer y diversificar sus estrategias de enseñanza.

Para ser socio de biblioteca

1. El alumno debe traer una foto carnet.
2. Donar a la biblioteca un libro de cuento, no importa que sea usado.
3. Los libros se prestan por una semana, si se extienden tienen que acercarse a biblioteca y solicitar más plazo.
4. No se hacen prestamos de 2 o más libros a la vez.

La biblioteca cuenta con un área especialmente destinada a la lectura y a la investigación para los alumnos y puedan trabajar tranquilamente, la biblioteca además atiende a los alumnos eximidos de religión de 1° a 6° Básico de lunes a viernes.

La biblioteca cuenta con computadores, son 3 equipos para ayudar en la elaboración de tareas, trabajos, presentaciones de los estudiantes y sobre todo en la indagación en internet y uso de recursos digitales de la biblioteca, cuenta también con mapas, amplio stock de diccionarios, enciclopedias, laminas del espacio, laminas del cuerpo humano y sus partes, laminas de animales salvajes y domésticos y laminas de las estaciones del año. Todo el material esta adecuado de 1° año Básico IV° año Medio.

LABORATORIO ENLACE

El presente informe tiene como objetivo dar a conocer los recursos tecnológicos y las actividades que se desarrollaron el año 2014.

Aspectos tecnológicos

Se refiere a los recursos tecnológicos con el que cuenta nuestro laboratorio Enlace.

Computadores:

Nuestro laboratorio cuenta con 25 computadores totalmente operativos, todos ellos equipados con sistema operativo Windows XP profesional, servicie pack 3, Microsoft office 2007 y antivirus AVG etc.

Scanner:

Contamos con un scanner para los diferentes trabajos de digitalización de documentos (Epson L210). En esta área tenemos software tales como ABBY, que sirve para convertir un texto digitalizado a texto editable en formato Word, el cual es muy útil para los profesores que pueden confeccionar sus guías u o trabajos.

Impresora:

Nuestro laboratorio posee 2 impresoras, una es multifuncional (Epson L210). La modalidad de impresión con respecto a los alumnos es de 2 impresiones diarias y en el caso de los docentes generalmente es la impresión de matrices en lo que se refiere a guías o pruebas de salida.

Proyector:

El laboratorio también cuenta con un proyector para las exposiciones generalmente de carácter de taller o en lo que se refiere a material de exposición (llámense videos, power point, etc.).

Lector Óptico:

El lector óptico se utiliza para gestionar los resultados de los alumnos de III° Y IV° Medio en los ensayos de PSU. Además, de aplicarlos a los ensayos SIMCE internos.

Actividades Realizadas**Horario:**

La jornada del laboratorio Enlace se divide en dos horarios, El horario de la mañana se inicia a las 08:15 hrs y finaliza a las 13:30 hrs., y el horario de la tarde es de las 14:15 hrs y termina a las 18:00 hrs, se debe destacar que en los recreos por lo general permanece abierto.

La modalidad de reserva es a través del documento "horario laboratorio". Agregar, que existe una bitácora en donde los profesores especifican las actividades realizadas.

Reuniones y capacitaciones:

El laboratorio también estuvo disponible para las actividades que se impartieron, tales como las relacionadas con las TIC y otras del área académica enfocadas hacia los docentes, Cabe nombrar una pequeña capacitación en el programa EXCEL que se impartió a los alumnos seleccionados de segundo Medio para una evaluación por parte del ministerio sobre las TICS, realizadas a fines del 2014.

Capacitación y Ayuda permanente:

El encargado del laboratorio enlace realizó constantes capacitaciones y ayuda tanto a docentes como alumnos en las diversas tareas que se conjugaron en el laboratorio durante el año 2014, desde actividades básicas, hasta la ayuda en programas específicos como Word, Excel, etc. Además de problemas técnicos que su citaron así como la supervisión de alumnos frente actividades como ensayos de PSU.

**ORIENTACION
2017****Departamento de Orientación y Psicología**

Evaluación de las Metas y Desafíos desarrollados en el año lectivo 2017.

1.- Aspecto Pedagógico

Metas y Objetivos proyectados:

"Estudio de casos y atención integral a los alumnos con dificultades en el aprendizaje y con problemas de adaptación y nivel de trabajo escolar".

Resultados:

- Se atendió un 95% de casos derivados por los profesores.
- Se atendió a todos quienes llegaron por voluntad propia.
- Se realizó un seguimiento en la mayoría de los casos, con un resultado positivo de un 90%, percibiendo un cambio en la actitud y la conducta.
- En Básica se atendió en conjunto a los padres y apoderados de los casos vistos.
- En Media se atendió al 50% de los padres y apoderados, esto debido a que muchos no quieren comentar su dificultad con sus padres, siendo requerido el Secreto Profesional de Consulta Clínica.
- Se realizaron en conjunto con Psicopedagogía los Test Felder y Silverman para determinar los Estilos de Aprendizaje de los estudiantes, siendo entregada esta información a los mismos educandos y, en Reunión de Apoderados, a los padres y adultos responsables. Se entregó la información personalizada y por cursos.
- Se realizaron Tests Psicométricos para evaluación de Inteligencia (WESCHSLER WISC III v.CH), Test Psicométrico para la evaluación de la función de la atención (CARAS-R y Sub pruebas "Búsqueda de Símbolos y Claves del Test de WESCHSLER WISC III v.CH) por parte de la Psicóloga de nuestro colegio Jocelyn Zamorano, siendo informados de los resultados las Coordinadoras de los ciclos respectivos, junto con avisar a los apoderados de acciones a seguir, mediante la entrega de un Informe, siendo derivados en casos especiales a Neurólogo u otro profesional.

- Se realizaron en conjunto con Psicopedagogía sesiones de estimulación de las funciones cognitivas descendidas para potenciar el proceso de aprendizaje de los estudiantes.
- Para la atención de los casos de estudiantes con posible trastorno del espectro autista, se realiza entrevista clínica al niño y su apoderado o adulto responsable y la aplicación de la escala autónoma para la detección del Síndrome de Asperguer.

Nota: Cada proceso tiene su ritmo individual, por lo que los tiempos de cambio en su conducta son relativos y particulares a cada caso.

2.- Aspecto Comunitario

Metas y Objetivos proyectados:

"Establecer una relación sistemática y fluida con los Padres y Apoderados del Colegio para que así complementen la labor educativa de sus hijos e hijas durante el año escolar".

Resultados:

- Se mantuvo una comunicación entre los Padres a través de las intervenciones en los casos vistos, ya sea de manera personal y/o vía correo electrónico.
- Se está trabajando un Convenio de Atención con el Clínica Psicológica Universidad Andrés Bello, siendo derivados algunos casos para atención psicológica.
- Se trabajó en reunión de apoderados en cursos que presentaron dificultades a nivel de convivencia, entregando orientaciones y sugerencias para el manejo conductual de los estudiantes.

3.- En lo Convivencial

Metas y Objetivos proyectados:

"Servir como asignatura transversal para todos los sectores y sub-sectores del plan de estudio en base a los valores de convivencia, solidaridad, amor y compromiso de los alumnos y alumnas del Colegio, como también de los profesores y profesoras."

Resultados:

- Se atendió al 95% de los estudiantes derivados, apoyando a los profesores que han solicitado ayuda.
- Se ha apoyado moral y anímicamente a algunos docentes que han tenido dificultades con algunos alumnos.
- En el área emocional se ha realizado evaluaciones emocionales mediante entrevistas clínicas y la aplicación de Test Proyectivos (el test de la familia, HTP, Test de la Figura Humana; para evaluación de Autoestima se aplicó el Test de Autoestima Escolar).
- Se ha realizado contención emocional e intervención en crisis para estudiantes con dificultades a nivel familiar y/o personal.
- Se ha realizado derivaciones a diversos especialistas considerando las dificultades presentadas (Psicólogo, Terapeuta Ocupacional, Psiquiatra, Neurólogo, entre otros).
- En casos en que se pesquisó una posible Vulneraciones de Derechos se derivó a la Oficina de Protección de Derechos del niño y se realizó una denuncia en Tribunales de Familia o Carabineros de Chile.
- En cursos con dificultades a nivel relacional se ha realizado talleres enfocados a las habilidades sociales, cohesión grupal, bullying, resolución de conflictos y comunicación efectiva.
- Se ha realizado talleres con grupos de estudiantes focalizados para abordar temáticas específicas que afectarían al grupo curso.
- Se asiste a los Recreos diariamente, aconsejando y apoyando a todos los alumnos que lo solicitan, fomentando el Respeto y la Resolución Positiva de algunos conflictos.

4.- Otros: Apoyo a Jefaturas

Metas y Objetivos:

"Asesorar y supervisar las Jefaturas del colegio para que cumplan sus objetivos y metas, como también, sean un complemento para el mejoramiento de los aprendizajes de los respectivos cursos."

Resultados:

- Se ha apoyado a todos los Profesores Jefe que han requerido asistencia, ya sea por casos complejos o dificultades grupales.
- Se ha realizado un apoyo específico y focalizado en los cursos de Primer Año Básico B y C con la finalidad de establecer hábitos, reglas, normas y límites para lograr una adecuada inserción escolar.
- Se ha entregado a los profesores de los niveles de 1º a 6º Básico el Programa "APRENDIENDO A CRECER" implementado por SENDA y de los niveles de 7º a IVº Medio el Programa "La Decisión es Nuestra", siendo aplicados por casi todos los niveles en su totalidad, faltando algunas sesiones en cursos de Enseñanza Media.
- Se han supervisado algunos consejos de curso.

- Se Indicaron alineamientos sobre lo requerido por el Ministerio, en cuanto a Participación, Autonomía y Formación Ciudadana.
- Se han entregado informe de sugerencias a los profesores para el manejo conductual y emocional de estudiantes que presentaron dificultades en el año escolar.
- Se han entregado informe de sugerencias a los profesores para el apoyo de estudiantes que presentaron dificultades de aprendizaje.
- Se atendieron los pocos casos de denuncia de Bullying hechos por Alumnos, Profesores y Apoderados, trabajando el Respeto y el Compromiso de tener una sana convivencia y trabajando la Autoestima y Empoderamiento de las víctimas, con resultados positivos.
- Se han realizado charla sobre necesidades educativas, convivencia escolar y resolución de conflictos.

5.- Otros: Vocación: II Medios y IV Medios:

Metas y Objetivos:

"Asesorar la Orientación Vocacional de los alumnos y alumnas del Colegio, tanto en la elección de sus respectivos Diferenciados (II Medio), como la elección de sus opciones de Educación Superior (IV Medios)"

Resultados:

- En los II Medios se inició el Programa Vocacional, realizando charlas y Test Vocacionales.
- En los IV Medios se realizaron Charlas de diversas universidades, abarcando temáticas sobre Admisión Única, Becas, Vocación y Posibilidades Académicas.
- Se realizaron Ferias Universitaria para los niveles de Enseñanza Media.
- Se participó en la Feria Universitaria SIAD, en Estación Mapocho.

6.- Otros: PSU

Metas y Objetivos:

"Asesorar y Supervisar los Sub-sectores que rinden PSU, para que cumplan los Objetivos y Metas establecidas durante el año."

Resultados:

- Se realizaron Ensayos de PSU en Lenguaje y Matemática, Historia y Ciencias, con Preuniversitario Pedro de Valdivia, PreUnab y Preuniversitario UC.
- Se explicó a los Cuartos Medios los pasos para la inscripción a la PSU, realizándose todo el proceso de acuerdo al Demre.
- Se explicó el proceso de Postulación a Universidades del Consejo de Rectores.

7.- Autoevaluación:

El trabajo con los Casos se desarrolló de manera concreta y sistemática, con resultados acorde a los procesos y las posibilidades de cada alumno.

Se trabajó con los Padres, Madres y Apoderados de manera concreta y sistemática en los casos atendidos.

Se han realizado algunas denuncias a la OPD y a Tribunales en casos de posible Vulneración de Derechos.

Se apoyó a los docentes y profesores jefe ante las dificultades de cada día.

Se seguirá generando una Planificación Transversal a cada Nivel, con Objetivos y Actividades claras y concretas, en conjunto con el Programa de Prevención de SENDA: "Aprendiendo a Vivir" en los niveles de 1º a 6º Básico y "La Decisión es Nuestra" en los niveles de 7º a IVº Medio, junto con elaborar un Programa de Afectividad y Sexualidad en todos los niveles.

**PLAN DE ACCIÓN 2017
UNIDAD DE ORIENTACIÓN Y PSICOLOGÍA**

Unidad Educativa: Orientación

Estudiantes con Problemas Académicos, Emocionales y Disciplinarios

META O DESAFÍO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCIÓN ESTRATEGICA	EVIDENCIA SEGUIMIENTO	RESULTADOS ESPERADOS	PLAZOS
Estudio de casos y atención integral a los estudiantes con dificultades en el aprendizaje y con problemas de adaptación y nivel de trabajo escolar.	Establecer un plan de trabajo sistemático con todos los elementos involucrados en los estudiantes con problemas de aprendizaje y conflictos: estudiantes, profesores, inspectores y apoderados.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar monitoreos permanentes del desarrollo de estos casos. - Establecer un plan sistemático de trabajo con el departamento de psicopedagogía del colegio, generando informes personalizados de cada caso entre ambos departamentos. - Seguimientos de los casos complejos por la Psicóloga del Colegio. - Seguimientos con Profesores Jefe y de Asignatura. - Entrevistas con los Apoderados de los casos, ya sea por Orientadores o Psicóloga. 	Controlar que los promedios de dichas asignaturas sean superior a 4,0.	Que desde el 80% hasta 100% de los estudiantes con problemas de aprendizajes superen sus obstáculos en todos los subsectores del Plan de Estudio.	Todo el período escolar.

Unidad Educativa: Orientación

Apoderados

META O DESAFÍO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCIÓN ESTRATEGICA	EVIDENCIA	RESULTADOS ESPERADOS	PLAZOS
Establecer una relación sistemática y fluida con los Padres y Apoderados del colegio para que así complementen la labor educativa de sus hijos e hijas durante el año escolar.	Organizar un plan de trabajo con los Padres y Apoderados para que estos ayuden a mejorar el proceso educativo de sus hijos e hijas durante el período escolar.	<ul style="list-style-type: none"> - Mantener informados sobre temas y acciones a tomar a los apoderados, en donde se traten temas relacionados con el quehacer juvenil (drogas – alcohol, convivencia, etc.) - Colaborar en la participación de los apoderados en la organización de distintos eventos durante el año, fuera y dentro del colegio. - Organizar un plan educativo con los Apoderados y Profesores Jefe para mejorar el tiempo de estudio de los estudiantes en sus hogares. - Entrega de Informes de Orientación y Psicología cuando sea necesario a los Profesores Jefe y Apoderados. 	<ul style="list-style-type: none"> - Que la asistencia a las reuniones de Apoderados sea casi de un 90% durante todo el año. - Que firmen y respondan las comunicaciones e informaciones dadas por este Departamento en fechas inmediatas. 	Que la mayor cantidad (90%) de Apoderados se involucren en el proceso de aprendizaje de sus hijos e hijas durante el período escolar.	Todo el período escolar.

Unidad Educativa: Orientación

Objetivo Transversal

META O DESAFÍO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCIÓN ESTRATEGICA	EVIDENCIA	RESULTADOS ESPERADOS	PLAZOS
Servir como asignatura transversal para que toda la Comunidad Educativa trabaje en función de los valores emanados de nuestro PEI, los cuales son: autonomía, responsabilidad, colaboración, solidaridad y honradez.	Promover las actitudes valóricas en toda la Comunidad Educativa.	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyar la realización de eventos de convivencia durante el año: aniversario, día del alumno, día del profesor, convivencias familiares, celebración de cumpleaños de profesores y estudiantes, señalado en el calendario de cada curso. - Apoyo a las metodologías educativas en todas las asignaturas, en donde exista el diálogo respetuoso profesor-estudiante: debates, foros, consejo de curso, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> - Que los profesores y estudiantes logren sus metas educativas basadas y fundamentadas en los valores superiores que estableció el colegio en su Proyecto Educativo. - Que siempre reine el diálogo y el respeto como meta de convivencia entre toda la Comunidad Educativa. 	Que los valores emanados del PEI del colegio se concreten totalmente en toda la Comunidad Educativa.	Todo el período escolar.

Unidad Educativa: Orientación

Jefatura

META O DESAFÍO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCIÓN ESTRATEGICA	EVIDENCIA	RESULTADOS ESPERADOS	PLAZOS
Asesorar y supervisar las jefaturas de curso para que cumplan sus objetivos y metas durante el año, como, también, para que sean un complemento para el mejoramiento de los aprendizajes de los respectivos cursos.	Mejorar la organización de los consejos de cursos para, así, elevar las metas de sus respectivos cursos en el aprendizaje y otros logros educativos y de convivencia.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar la instancia de los consejos de cursos como un elemento de transversalidad con la entrega de actitudes valóricas a los estudiantes. - Promover en las jefaturas los valores del colegio: autonomía, responsabilidad, colaboración, solidaridad y honradez. - Utilizar las jefaturas como una instancia de control educativo para el mejoramiento del aprendizaje de los diferentes cursos. - Entregar Material para Consejo de Curso: Planificaciones y Material SENDA para todos los niveles. - Entrega material Escuela para Padres. 	<ul style="list-style-type: none"> - Que el 100% de los estudiantes del curso sean promovidos. - Que las metas que se propongan cada curso en el ámbito extraescolar y organizacional se cumplan en un 100%. - Que las actividades de los cursos que tengan graduación y gira de estudio se cumplan en un ambiente de organización y participación constante de estudiantes y apoderados, acorde al reglamento de Gira de Estudios. - Anotada cada sesión de Consejo de Curso. 	Que las jefaturas de cursos obtengan logros en el aspecto valórico, educativo, organizacional y extraescolar.	Todo el periodo escolar.

Unidad Educativa: Orientación

Asesoría de P.S.U.

META O DESAFÍO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCIÓN ESTRATEGICA	EVIDENCIA	RESULTADOS ESPERADOS	PLAZOS
Ayudar y supervisar los subsectores que rinden P.S.U., para que cumplan los objetivos y metas establecidos durante el año, siendo como meta obtener 570 puntos como promedio en la PSU por curso.	Crear una evaluación pertinente en relación a las pruebas estandarizadas, especialmente la P.S.U. Esta evaluación pertinente deberá basarse en los contenidos procesales dados por el Plan de Estudio.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar Ensayos permanentes, con correcciones inmediatas, que diagnostiquen el grado de avance o de retroceso del proceso en cuestión. - Colaborar junto a Coordinación Académica el proceso de avance en los Talleres de PSU. - Charlas sobre la relevancia del NEM, Ranking y PSU a los estudiantes de Enseñanza Media. 	Que los resultados en todas las pruebas P.S.U. se eleven en un mínimo de 30 puntos o puntajes ponderados en las pruebas finales.	Que los resultados de las Pruebas P.S.U. mejoren en la rendición del 2017.	Todo el período escolar.

Unidad Educativa: Orientación

Orientación Vocacional: Diferenciados y Elección Educación Superior

META O DESAFÍO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCIÓN ESTRATEGICA	EVIDENCIA	RESULTADOS ESPERADOS	PLAZOS
Asesorar la orientación vocacional de los estudiantes del colegio, tanto en la elección de sus respectivos Diferenciados (Segundo Medio), como la elección de sus opciones de Educación Superior (Cuarto Medio)	Realizar una buena elección vocacional según la información entregada por el colegio con estos fines.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar pruebas opcionales y vocacionales que les permitan elegir fundamentadamente sus diferenciados y carreras de Educación Superior. - Realizar Talleres de Reflexión y Autoobservación para contemplar Intereses y Habilidades personales. - Visitas de Universidades y Centros de Formación Técnica (Cuarto Medio) y entrega de información cultural (Segundo Medio), que les permita a los estudiantes complementar la información para hacer una buena elección vocacional. 	Que durante el 2017 ningún estudiante de Tercero Medio y Cuarto Medio cambie las opciones tomadas en el 2016 para los terceros medios y 2015 para los cuartos medios.	Que la totalidad de los estudiantes tengan claras sus opciones en la elección que realicen a final de año.	Todo el período escolar.

METAS Y DESAFÍOS 2018

Unidad Educativa: New Heinrich High School
Orientación y Psicología

Departamento del Equipo de Gestión:

Profesionales a Cargo: Ximena Andrés Dávila, Ricardo Mostajo Eskuche, Jocelyn Zamorano Hernández.

ASPECTOS	METAS Y DESAFÍOS
En lo Pedagógico	Estudio de casos y atención integral a los estudiantes con dificultades en el aprendizaje y con problemas de adaptación y emocionales, como de nivel de trabajo escolar.
En lo Comunitario	Establecer una relación sistemática y fluida con los Padres y Apoderados del Colegio para que, así, complementen la labor educativa de sus hijos e hijas durante el año escolar.
En lo Convivencial	Servir como asignatura transversal para todos los sectores y sub-sectores del plan de estudio en base a los valores de autonomía, responsabilidad, colaboración, solidaridad y honradez de toda la Comunidad Educativa.
1.- Otros	Asesorar y supervisar las Jefaturas para que cumplan sus objetivos y metas, como también, sean un complemento para el mejoramiento de los aprendizajes de los respectivos cursos.
2.- Otros	Asesorar la Orientación Vocacional de los estudiantes del Colegio, tanto en la elección de sus respectivos diferenciados (II Medio), como la elección de sus opciones de Educación Superior (IV Medios)
3.- Otros	Asesorar y Supervisar los Sub-sectores que rinden PSU, para que cumplan los Objetivos y Metas establecidas durante el año.

RETENCIÓN DE ESTUDIANTES

- Debido a la inexistencia de deserción escolar se procede a generar identificación con los estudiantes.
- Motivación a participar en actividades.
- Participación en el Centro de Alumnos.
- Creación de Campañas.

TRABAJO CON APODERADOS

- Escuela para padres en cada Reunión de Apoderados.
- Informar sobre todas las actividades a realizar.
- Citación de apoderados en casos complejos.
- Mantener un diálogo fluido entre los profesores jefe y los apoderados.

CONVIVENCIA

- Campañas durante todo el año sobre Habilidades Blandas: Respeto, Vocabulario, Limpieza del entorno.
- Motivación a la participación del Centro de Alumnos.
- Ante eventos de conflictos, se realizarán charlas con los involucrados sobre resolución de conflictos, Autoconocimiento Emocional, y tras actividades según lo vivido.
- Se genera una campaña transversal denominada COLEGIO SALUDABLE, con un logo.

LOGO CAMPAÑA



PROGRAMA 2017

- **Hábitos de Estudio/Responsabilidad Académica:** Motivación – Técnicas de Estudio – Uso correcto de Internet.
- **Convivencia:** Bullying – Respeto – Campaña de toda la Comunidad.
- **Sexualidad y Afectividad:** Embarazo Adolescente – Auto cuidado Afectivo – ETS.
- **Drogas:** Prevención del consumo temprano – Riesgos del consumo – Tipos de consumo y Tipos de drogas.
- Se trabajará en conjunto con Psicólogo y Orientadores.

INSPECTORIA

2017

OBJETIVO GENERAL

Difundir el reglamento interno y promover el cumplimiento de las normas y deberes estipulados.

Contamos con un Reglamento de Convivencia con Normas y Reglamentos donde el Equipo de Gestión se encarga de su cumplimiento.

El Colegio se hace responsable por la integridad física y psicológica de los estudiantes durante la jornada escolar.

El Colegio previene y enfrenta el Bullying mediante estrategias concretas.

ESTRATEGIAS PARA DISMINUIR ATRASOS E INASISTENCIAS

METAS O DESAFIO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCIÓN ESTRATÉGICA	EVIDENCIA	RESULTADOS ESPERADOS	PLAZOS
-Mejorar el porcentaje de asistencia en forma sustancial en los alumnos.	<p>-Que el alumno valore la importancia de la asistencia a clases para lograr aprendizajes significativos.</p> <p>-Que el alumno valore todas las actividades escolares son de importancia para su formación personal.</p>	<p>-Que los padres y apoderados justifiquen las inasistencias de los alumnos en forma personal.</p> <p>-Llamadas telefónicas periódicas a los alumnos ausentes, llevar control en carpeta. Seguimiento día a día por inspectoria General.</p> <p>-Informe a los padres en la reunión de apoderados.</p> <p>-Exigir certificados médicos si es necesario.</p> <p>-Apoyo profesional a través de charlas (Dirección, Orientación).</p>	<p>-Registro de asistencia en los libros de clases.</p> <p>-Dejar registrado en documento de entrevista institucional.</p> <p>-Libro de justificaciones.</p> <p>-Archivador con certificados médicos.</p> <p>-Notificación a los padres y apoderados de alumnos con peligro de repetir por baja asistencia.</p>	<p>-Lograr sobre el 95% de asistencia.</p> <p>-Al final del año entregarle un estímulo al mejor curso.</p> <p>-Entregar estímulo al profesor jefe del mejor curso en asistencia.</p>	<p>-Día a día.</p> <p>-Semanalmente.</p> <p>-Mes a mes.</p>

7. Revisión de instrumentos de Evaluación para acceder a una medición adecuada de las habilidades y capacidades de los educandos.
8. Facilitar el acceso de los alumnos y alumnas a las actividades extra programática.
9. Coordinar la visita de Editoriales para la creación del Plan Lector Anual.
10. Reuniones periódicas con los profesores Jefes de Segundos y Cuartos Básicos en conjunto con Psicopedagogía para fortalecimiento de SIMCE.

ÁREA ADMINISTRATIVA

Objetivo: Ejecutar las actividades organizativas derivadas del propio quehacer pedagógico en el ámbito de la oficina y de los diferentes departamentos del Colegio.

1. Revisar el uso adecuado de Libros de Clases evitando las deficiencias que presentan los docentes en esta área.
2. Redactar y escribir comunicaciones como cartas, circulares e informativos.
3. Supervisión en la entrega de los materiales pedagógicos enviados por el Ministerio de Educación.
4. Intervención en procura de talleres de editoriales sobre uso de textos y Bases Curriculares.
5. Atención y enseñanza del Método Luz a los alumnos de visita en nuestro colegio.
6. Asesoramiento y apoyo a las alumnas en práctica.

ÁREA SOCIAL Y COMUNICACIONAL

Objetivo: Desarrollar una labor comunicativa y social al interior del establecimiento y también de extensión hacia la comunidad.

1. Apoyo al Jardín a través de la asistencia de Reuniones de Apoderados y comunicación periódica entre el Jardín y éstos.
2. Coordinación con Educadoras de Párvulos en la atención de apoderados.
3. Campaña solidaria de recopilación de alimentos.
4. Reuniones mensuales con educadoras y técnicas para planificar.
5. Confección de tríptico, elaboración de libreto en apoyo de Licenciatura de Kinder.

DATOS EVALUATIVOS GENERALES ANUALES


Las acciones pedagógicas efectuadas durante el año 2017 tuvieron un buen resultado arrojando 0,98% de repitencia.

Resultados generales de 1º a 8º

Repitentes año 2017.

1º básico	2º básico	3º básico	4º básico	5º básico	6º básico	7º básico	8º básico
	1	2			1	2	

Total Repitentes:

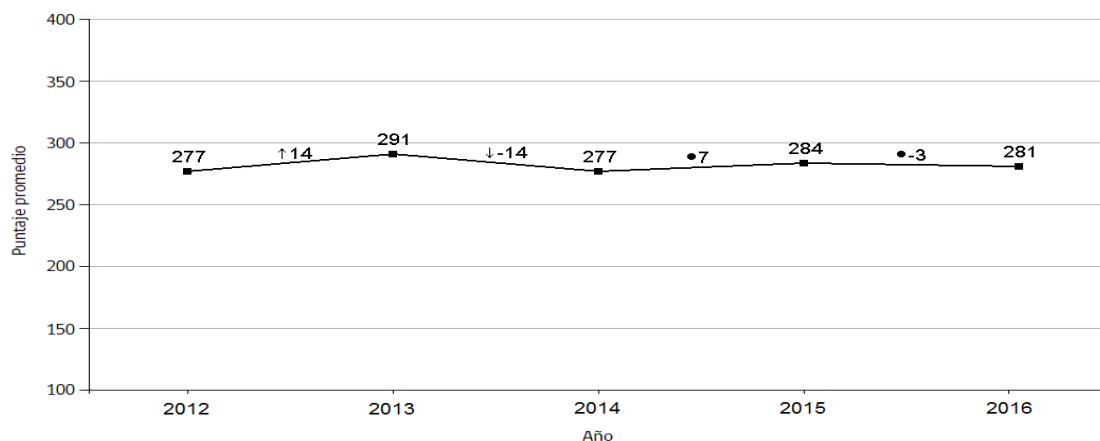
<p>DIRECCIÓN ACADÉMICA</p>  <p>CUENTA ANUAL AÑO 2017. Natacha Silva Presser.</p>	
Funciones del Cargo.	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar los procesos académicos del colegio • Implementar y supervisar las políticas educacionales y metas en términos de resultados, según los Estándares Indicativos de Desempeño del MINEDUC en el área Gestión Curricular. • Lidera al equipo de Coordinadores de Nivel, para analizar resultados, proponer mejoras y/o elaborar planes de acción para cumplir las metas establecidas. • Gestionar proyectos de innovación pedagógica.

DIMENSIÓN PEDAGÓGICA	GESTIÓN CURRICULAR
Práctica	Procedimiento
Implementación general de las Bases Curriculares y de los programas de estudio.	Revisión de Plan Anual de las asignaturas de los niveles 5° a IV medio, elaborado por los Departamentos de Asignatura. Con el objetivo asegurar la cobertura curricular y aumentar la efectividad de la labor educativa. (Registros en D. Académica)
Los profesores elaboran planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de aprendizaje - enseñanza	Revisión mensual de las planificaciones que los profesores elaboran por unidad para cada asignatura a que imparten, en las que se especifican los objetivos de aprendizaje, las actividades de Aprendizaje - enseñanza, los medios de evaluación y los tiempos necesarios. Para intercambiar ideas, buscar o sugerir material y sugerir actividades; si es necesario. (Registros en D. Académica)
Observación de clases.	Durante el año 2017 se efectuaron observaciones de clases ocasionalmente, con el fin de reflexionar con los docentes sobre la manera de mejorar el proceso. Esta práctica se vio entorpecida por problemas internos vividos por la comunidad durante 2017. (Registros en D. Académica)
Monitoreo permanentemente los resultados de aprendizajes de los estudiantes.	Con el apoyo del sistema de notas Syscol se elaboraron cuadros de rendimiento, los que fueron analizados con los respectivos profesores.
Propuesta Curricular 2018. 1° enseñanza básica a 4° año enseñanza media. Estudio comparativo de horas de Plan de EstudioNHHS – Decretos de Planes de estudio MINEDUC.	Estudio realizado y entrega de Propuesta Curricular 2018. Trabajo entregado a Gerencia y a Inspectoría General del que se desglosa horarios de cursos y de profesores 2018.
Responsable de confección de Actas de Calificaciones Finales y Promoción Escolar	Cada acta de curso enviada a MINEDUC, lleva mi firma como responsable de la información enviada.

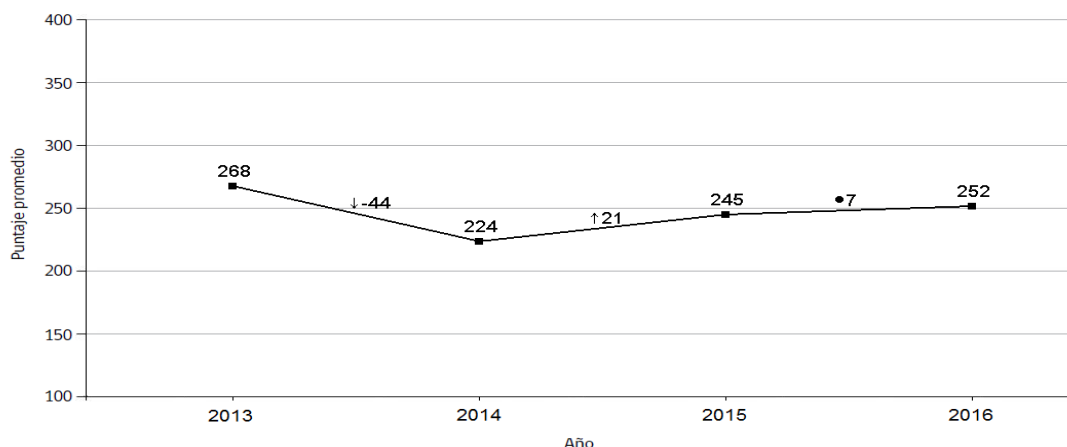
DIMENSIÓN PLANIFICACIÓN.	GESTIÓN RESULTADOS
Práctica	Procedimiento
PEI	Trabajo con Equipo de Gestión en replanteamiento PEI
PME 2017. La lectura como hábito cultural. I y II año enseñanza media.	Este proyecto tiene como eje central la formación de un estudiante que adquiera el hábito y gusto por la lectura y desarrolle sus competencias culturales como una persona reflexiva, crítica e informada; capaz de integrar los conocimientos en las distintas artes y ciencias y acontecimientos que se desarrollan en su entorno. Personas capaz de analizar realidades complejas y de desarrollar opiniones propias Acción.- Durante el año 2017, en el currículo y horario de 1° y 2° medio se insertaron dos horas semanales de Libre Disposición. Denominadas; "Taller de Lectura de textos literarios y no literarios" Se confeccionó un listado de textos seleccionados por el Departamento de Lengua y Literatura y de sugerencias de los alumnos. 1. Se divide el curso en grupos de tres (no más de tres) que escogerán un libro de la lista. 2. Se confecciona un calendario de las horas programadas en el semestre y los grupos se inscriben en una fecha elegida por ellos. 3. Cada grupo expone al curso la obra leída, diseñando diversas formas de exposición y entregando un apunte a sus compañeros. 4. La evaluación será a través de una rúbrica conocida por los alumnos y con pautas de evaluación intragrupal y autoevaluación. (Material y cuadros estadísticos en D. Académica)

<p>Evaluación Progresiva.</p> <p>Inscripción al colegio en el Plan de Evaluación Progresiva 2016 - 2020.</p>	<p>Es un componente del nuevo Sistema Nacional de Evaluación de Aprendizajes, cuya finalidad es aportar información oportuna y específica a los profesores de 2° básico, respecto de los avances en el desarrollo de habilidades de comprensión lectora de sus estudiantes durante el año escolar.</p> <p>Se recibieron pruebas y sus reportes de resultados correspondientes y las Orientaciones Pedagógicas con recomendaciones de estrategias pedagógicas y textos que apoyen la práctica docente. (Documentos en D. Académica y web de Agencia de la Calidad)</p>
<p>Propuesta de trabajo para reunión de Equipo de Gestión</p>	<p>Objetivos.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Revisar y terminar nuestro PEI para que este operativo en 2018. 2. Revisar y generar un PME coherente con el PEI y las necesidades del colegio. <p>(Documento en D. Académica)</p>
<p>Propuesta de un Ante – Proyecto de Plan curricular para 2018. Para el Colegio Particular NHHS.</p> <p>Ley 20.845 que elimina el financiamiento compartido en establecimientos educacionales que reciben aportes del estado. Del mismo modo obliga a las sociedades educativas a cambiar a fundación o a colegio particular privado.</p>	<p>Era imperativo establecer diferencias con los establecimientos que conformarían la competencia, fundamentalmente en la oferta curricular</p> <p>Es una propuesta base; como una primera aproximación al desarrollo de un proyecto curricular que se construiría durante 2018.para el que sería Colegio Particular.</p> <p>Horas de Formación General o Plan Común.- Se implementan los Planes del Mineduc., cumpliendo con el Total de <u>Tiempo Mínimo</u> establecido en los Decretos.</p> <p>Horas de Libre Disposición .- Se estructura en base a tres Módulos</p> <p>Modulo Humanista.- Percepción Artística</p> <p>Modulo Científico – Matemático.</p> <p>Modulo Tecnológico.- Ambiente Ecología y Desarrollo Sustentable.</p>
<p>Activación Proyecto Enlace.</p>	<p>Activación Proyecto Enlace. En el marco del Proyecto "Entrega de equipamiento Computacional Reacondicionado para Establecimientos Subvencionados"</p> <p>En espera de respuesta de Enlaces.</p>
<p>Tecnologías de acceso universal para la educación ((TAUE) "Mi taller digital de programación" Resolución exenta 5675 de 26 .10.2017.</p>	<p>Procedimientos para la inscripción del colegio, en la convocatoria de los proyectos del "Tecnologías de acceso universal para la educación ((TAUE) "Mi taller digital de programación" Resolución exenta 5675 de 26 .10.2017.</p> <p>Esperando respuesta de Enlaces.</p>
<p>Desarrollo del Proceso de adquisición de Textos Escolares para 2018</p>	<p>Textos Escolares ha diseñado un sistema de operación compuesto por cinco procesos interrelacionados. De esta forma, los alumnos y docentes pueden contar con libros de texto de calidad.</p> <p>Dirección Académica es la responsable de desarrollar estos pasos.</p>
<p>Relaciones con Deprov .</p>	<p>Asistencia a reuniones citadas por DEPROV y reuniones consulta con asesoras del departamento.</p>

4° año básico Comprensión de Lectura.



6° año básico Comprensión de Lectura.



Informe de Gestión Anual Psicopedagogía 2017

En el presente informe se detalla la labor realizada durante el año 2017 por el departamento de Psicopedagogía a cargo de las Psicopedagogas María José Krumm G. y Fernanda Ramírez R.

El trabajo realizado durante el año 2017 por el departamento de psicopedagogía se da inicio con el trabajo de la redacción del protocolo del departamento de psicopedagogía y de evaluación diferenciada, fichas para la derivación de los alumnos y posteriormente a esto con la evaluación diagnóstica inicial de alumnos con el Test de estilos de aprendizaje de Felder y Silverman. El propósito de este es poder clasificar los estilos de aprendizajes de los alumnos a partir de 5 dimensiones que nos permitirán saber qué tipo de información perciben preferentemente los estudiantes (sensitivos – intuitivos), a través de qué modalidad sensorial es más efectivamente percibida la información cognitiva (visuales – verbales), con qué tipo de organización de la información está más cómodo el/la estudiante a la hora de trabajar (inductivos o deductivos), como progresa el estudiante en su aprendizaje (secuenciales – globales) y por último como prefiere el estudiante procesar la información (activos – reflexivos). Toda esta información es requerida para poder brindar colaboración a los docentes para buscar mejores estrategias y metodologías para implementar en el aula según las características de cada curso. Al finalizar una vez ya tabulados los resultados se entrega la información a los apoderados en reunión respectiva, a los alumnos durante consejo de curso y a los profesores a través de un consejo de profesores donde se dieron las diferentes estrategias a utilizar acorde a la modalidad de aprendizaje de cada alumno.

Junto a esta aplicación de Test comienza la derivación de los alumnos, al departamento de psicopedagogía, que ya habían sido tratados por este en años anteriores, y de alumnos nuevos, los cuales fueron derivados por sus profesores jefes a través de fichas de derivación entregada a los coordinadores académicos y docentes, o bien, la recepción de certificados médicos con diagnósticos e indicaciones de apoyo psicopedagógico. Se aplicaron test psicopedagógico, pruebas informales, entrevistas con sus padres y /o apoderados, entrevista con su profesor jefe, recabando la mayor cantidad de información de aquellos factores que podrían estar interfiriendo con los aprendizajes del niño. Elaborándose los informes respectivos, con el análisis correspondiente de datos obtenidos, determinando así la necesidad educativa del alumno. (N.E.E) y agregando las derivaciones en caso que fuese necesario.

Una vez finalizado el proceso de evaluación, se realizó una reunión con el profesor jefe informándole de la situación especial de cada uno de sus alumnos y se acordaron planes de acción (evaluaciones diferenciadas, derivaciones, estrategias de trabajo dentro de la sala, días de intervención en aula, etc.) de manera de realizar un trabajo en equipo en áreas del desarrollo adecuado del niño.

Posteriormente, se pone en marcha en periodo de intervención, llevándose a cabo tres formas de apoyo a los alumnos, según sus N.E.E., en forma individual, grupal (en las horas de religión y /o consejo de curso) y dentro del aula. Se plantearon objetivos de acuerdo a las necesidades educativas de los alumnos. Junto con lo anterior, se realizaron seguimientos con los apoderados para ir monitoreando y evaluando las estrategias adecuadas. Al finalizar cada semestre, además, se brindó apoyo extra a los alumnos que debían rendir evaluaciones coeficiente dos.

Aportes de Psicopedagogía año 2017

Al igual que en años anteriores, se trabajó en conjunto con coordinación académica de básica y media.

Además se contó con el apoyo del departamento de orientación. (Orientadores y psicóloga)

A continuación se especifican:

- ✓ En primera instancia es necesario mencionar la función a realizar por el departamento de psicopedagogía:
- Apoyo y soporte en la solución de los diferentes problemas que se presentan en el proceso de enseñanza – aprendizaje
- Detectar, prevenir, derivar y realizar seguimiento de las posibles dificultades con el objetivo de favorecer la enseñanza de los alumnos

- ✓ Redacción del protocolo del departamento y de evaluación diferenciada el cual fue socializado con profesores y directivos.
- ✓ Evaluaciones psicopedagógicas y cognitivas.
- ✓ Apoyo en áreas instrumentales, lenguaje y matemáticas y/u otras asignaturas. Técnicas y consolidación de hábitos de estudio.
- ✓ Intensivo de Sistema Luz con grupo de alumnos de primero básico, pre- kínder y kínder.
- ✓ Evaluación de lectura en pre-kínder y kínder junto con la entrega de resultados a la educadora.
- ✓ Estimulación cognitiva. Trabajo con todas aquellas habilidades que puedan estimular, desarrollar , mejorar y mantener las capacidades cognitivas tales como: atención concentrada, la memoria, el razonamiento, discriminación o diferenciación, etc.
- ✓ Durante todo el año lectivo se realizaron entrevistas con los apoderados de los diversos cursos en conjunto con coordinación académica, orientación y jefatura inclusive, para informar, apoyar y orientar a los padres en el proceso de formación de sus hijos.
- ✓ Se realizaron entrevistas con especialistas externos que requirieron de un trabajo multidisciplinario para apoyar al estudiante de manera integral.
- ✓ Para logra mayor efectividad en los planes de intervención se mantuvo un estrecho contacto con los profesores jefes, de asignatura y coordinación académica. En ambos semestre se trabajó con alumnas en práctica de la Universidad San Sebastián de la carrera Pedagogía Básica, supervisando, orientando, explicando las diversas metodologías del colegio, etc., todo lo anterior permitió dar una mayor cobertura de apoyo a nuestros alumnos dentro del aula.
- ✓ Los cursos correspondientes segundo ciclo, desde quinto a octavo año básico, recibieron apoyo de psicopedagogía en diferentes modalidades tales como: apoyo en el aula, en horario de matemática, además de reforzamiento de matemática en un horario extracurricular y realización de talleres en el horario de religión (5º y 6º básico).
- ✓ Cubrir horas de docentes ausentes, durante todo el año, abarcando desde playgroup hasta cuarto medio.

Trabajo SIMCE

En educación básica el trabajo se realizó con el apoyo de las profesoras Nicole Astorga y Claudia Acuña, profesoras jefes de los cuartos básicos, quienes permitieron la aplicación de 4 Ensayos Simces de Lenguaje y 4 Ensayos Simces de Matemáticas durante el año. Además de reforzar las habilidades descendidas.

Fecha Aplicación	Asignatura
17.05	Lenguaje y comunicación
02.08	Lenguaje y comunicación
31.08	Lenguaje y comunicación
19.10	Lenguaje y comunicación
18.05	Matemáticas
10.08	Matemáticas
29.08	Matemáticas
12.10	Matemáticas

En cuanto a la educación media se realizó una reunión con coordinación académica el día 20 de agosto para incluir el apoyo de psicopedagogía en los niveles. Se acordó que coordinación académica debía conversar con los profesores para generar material y trabajar en horario de taller de la asignatura, no obstante, no se obtiene respuesta de coordinación académica, por lo tanto no se concreta el apoyo solicitado.

Psicopedagogía en educación media

La forma de trabajo que se implementó en este ciclo educativo fue mediada por María José Krumm, Psicopedagoga a cargo de media, la cual detectó, recibió, derivó los casos que ella considerara prioritarios y realizó intervención psicopedagógica.

El trabajo realizado consistió en recoger impresiones de los docentes a cargo, luego una citación para evaluación y posterior entrevista con los padres, derivaciones correspondientes si fuese necesario a un especialista.

Se realizaron informes de evaluación diferenciada, las cuales van adjuntas en el libro de clases, y describen una serie de estrategias de evaluación acordes a las necesidades de cada alumno las que deberían ser aplicadas por los profesores.

La intervención realizada, fue variada, de acuerdo al nivel que se atendió. En séptimo se trabajó en aula y en apoyo dentro del horario escolar. En el caso de estudiantes que cursaban octavo básico, se realizó taller fuera del horario escolar, día miércoles para repasar matemáticas, el cual funcionó muy bien el primer y parte del segundo semestre, posteriormente, la asistencia bajó de manera considerable.

En el caso de los cursos de primero y segundo medio, se creó un taller fuera del horario de clases, los días jueves el cual tenía por objetivo trabajar técnicas de estudios y reforzar habilidades cognitivas. Inicialmente la asistencia fue bastante buena, sin embargo, al correr de las semanas esta bajó de manera considerable. Se informó mediante comunicación a los apoderados el problema, sin obtener cambios. Se habla con coordinación académica para, el segundo semestre modificar el horario, logrando realizar la intervención dentro del horario de clases. Lo mismo ocurrió con el taller de tercero y cuarto medio.

Existieron casos, de estudiantes en educación media, que recibieron apoyo personalizado y donde se solicitó autorización a coordinación académica, para utilizar hora dentro de la jornada escolar, y se informó a los padres.

DATOS CUANTITATIVOS GENERALES DE ATENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA

Trabajo realizado en educación básica psicopedagoga a cargo; María José Krumm G y Fernanda Ramírez R.

- ✓ Nº de horas realizadas semanalmente : 44 h.+40 h
- ✓ Cantidad de alumnos en intervención : **171.**
- ✓ Modalidad de intervención realizada : Individual, grupal y en aula.

DATOS CUANTITATIVOS ESPECÍFICOS DE ALUMNOS EN PSICOPEDAGOGÍA

1. Catastro de niños en intervención psicopedagógica por curso:

Educación Básica.

curso	Pk	K	1ºA	1ºB	1ºC	2ºA	2ºB	3ºA
Nº alumnos	6	4	7	9	4	12	7	8

curso	3ºB	4ºA	4ºB
Nº alumnos	7	5	11

Total de alumnos atendidos:**80**

Educación Media:

Curso	5ºA	5ºB	6ºA	6ºB	7ºA	7ºB	8ºA	8ºB	IºA
Nº Alumnos	10	7	7	6	8	6	5	8	2

Curso	IºB	IºC	IIºA	IIºB	IIºC	IIIºA	IIIºB	IIIºC	IVºA
Nº Alumnos	3	4	5	1	4	2	3	1	1

Curso	IVºB
Nº Alumnos	8

Total de alumnos atendidos:**91**

GASTOS E INVERSIONES

- Artículos de oficina: (corcheteras, lápices, etc.)
- Arreglos varios (techos, canaletas, limpieza en general)
- Compra de Máster y Tintas
- Compra de 50 diccionarios Español
- Compras de 400 cubiertos de mesa
- Compra de Implementos Deportivos
- Compra de cuatro pizarras interactivas
- Compra de 300 sillas
- Cursos de Perfeccionamiento
- Compra de malla separadora de cancha
- Compra de Mallas Recher para todas las salas del lado poniente
- Cambio de luminarias de todas las salas y de la cancha de basquetbol
- Compra de 60 diccionarios Inglés
- Compra de Instrumentos Musicales varios
- Compra de Instrumentos Tecnológicos
- Compra de Computadores
- Compra de radios
- Compra de papel mensualmente
- Compra de implementos de aseo en forma mensual
- Compra de 15 loker para los alumnos
- Reposición de vidrios, cortinas, etc.
- Software Educativo para docentes
- Habilitación y Mantenición de una enfermería
- Pago de sueldos e impositivos al día
- Reposición de Equipos Eléctricos
- Reglas, archivadores, destacadores, perforadoras y otros)
- Pintura del Colegio
- Pago de luz, agua, teléfono, gas, banda ancha
- Mantención de equipos tecnológicos

CENTRO DE PADRES

Compuesto por:

- Marisol Carrizo Castillo
- Rodolfo Fuentes
- Carlos Santis Ulloa

Ha sido un gran aporte de apoyo y colaboración a la función educativa que el colegio ofrece, Se ha organizado ordenadamente y se ha materializado algunos proyectos como:

- Compras de microondas para el casino.
- Compra de 15 loker para los alumnos

Su gestión a la fecha ha sido altamente satisfactoria y espera materializar diversos proyectos para el presente año escolar.

CENTRO DE ALUMNOS 2017

Su Presidente es Sebastián Garrido, la cual ha tenido un permanente y fluido contacto con la dirección del colegio, Logrando una buena coordinación en cuanto a las actividades que se realizan y las que se realizarán en el futuro.

ASISTENCIALIDAD Y BECAS 2017

El colegio ofrece un total de 119 becas completas a los apoderados mediante un sistema de postulación, que se realiza en el mes de agosto con la entrega de los formularios a la cual pueden acceder todos los apoderados del colegio, El total de alumnos beneficiados con becas asciende aproximadamente a 119 alumnos.

ACLES 2017

Son actividades de libre elección que el colegio ofrece a todos los alumnos que está adentro de la formación integral que el colegio pretende lograr con ellos, tales como:

- Basquetbol
- Voleibol mixto
- Catequesis
- Grupo Scout
- Baby Futbol
- Conjunto instrumental Barroca
- Computación
- Patinaje
- Danza Espectáculo
- Hockey
- Tejido a Crochet
- Dibujo Comic
- Tae kwon do

Horacio González González
Director
Magister en Gestión Educacional