



INFORME DE GESTION AÑO ESCOLAR 2024

La misión del Colegio Polivalente Profesor Guillermo González Heinrich es ofrecer a los alumnos de todas las modalidades de enseñanza que el colegio imparte, una educación con un claro sentido humanista y cristiano, a través del desarrollo de aprendizajes, habilidades y competencias significativas en congruencia con sus potencialidades, aptitudes e intereses, facilitando el desarrollo de las conductas cognitivas y afectivas.

Además, desarrollar competencias necesarias para la educación media técnico profesional, con la finalidad de formar técnicos de nivel medio, ofreciendo una educación para la acción y con capacidad de aprendizaje permanente en estrecha vinculación con la empresa, con el fin de satisfacer las necesidades de la sociedad y del mundo del trabajo en nuestro país, desde la perspectiva de la innovación tecnológica, del dinamismo empresarial y de la mejora continua.

I. DIMENSIÓN CURRICULAR

a. Cobertura Curricular Nivel General:

Todas las asignaturas impartidas en el establecimiento se enmarcaron en los Programas de Estudio mandados por el Ministerio de Educación, específicamente lo propuesto en www.curriculumenlinea.cl considerando, además, que en algunas asignaturas se trabajó con los objetivos de la Priorización Curricular 2023 – 2025.

b. Documentos Curriculares:

Una vez terminado el año 2023 los docentes dejaron elaborados los instrumentos de planificación necesarios para trabajar, tales como:

- Red de Objetivos de Aprendizaje.
- Carta Gantt.
- Planificación de las evaluaciones formativas y sumativas.

En el transcurso del año académico, los docentes de asignatura mensualmente elaboraron las Planificaciones de Actividades de Aprendizaje en donde se plasmó específicamente el 'qué enseñar - cómo enseñar' seguido del 'qué evaluar - cómo evaluar' por asignatura y nivel.

c. Gestión y Administración Curricular

Al igual que en el punto anterior, durante el año académico se aplicaron distintas estrategias para avanzar en los aprendizajes y en la calidad de estos, implementando los proyectos interdisciplinarios, salidas pedagógicas y actividades curriculares fuera del aula.

II. DIMENSIÓN GESTIÓN EDUCATIVA - PEDAGÓGICA

a. Resultados Académicos

En el año académico 2024 no se alcanzó la meta de promoción institucional histórica equivalente al 0.0%. Sin embargo, con la aplicación del Decreto 67/2018 pudimos llegar a una tasa del 0.2% de repitencia institucional.

TABLA 1: Tasa de Aprobación y Reprobación por Nivel

CURSO	ALUM	APRO	%	REPRO	%
7° - 8°	57	57	100,0	0	0,0
1°	92	92	100,0	0	0,0
2°	89	89	100,0	0	0,0
3°	98	95	96,9	1	0.2
4°	101	101	100,0	0	0,0
GGH	437	434	99,3	1	0,2

TABLA 2: Tasa de Repitencia Histórica

NIVEL	PORCENTAJE ANUAL									
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
7° y 8°							0.0	0.0	0.0	0.0
1°	5.3	4,3	5,2	0,0	2,6	0.0	1.2	0.0	0.0	0.0
2°	6.4	3,3	4,1	1,1	0,0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0
3°	1.2	5,2	5,4	6,4	5,1	1.0	1.5	4.1	0.0	0.2
4°	0.0	0,0	1,7	0,0	0,0	0.0	0,0	0.8	0.0	0.0
TOTAL	3.5	3,4	3,9	2,0	2,1	0.2	0.9	1.0	0.0	0.2

GRÁFICO 1: Tasas de Reprobación por Año

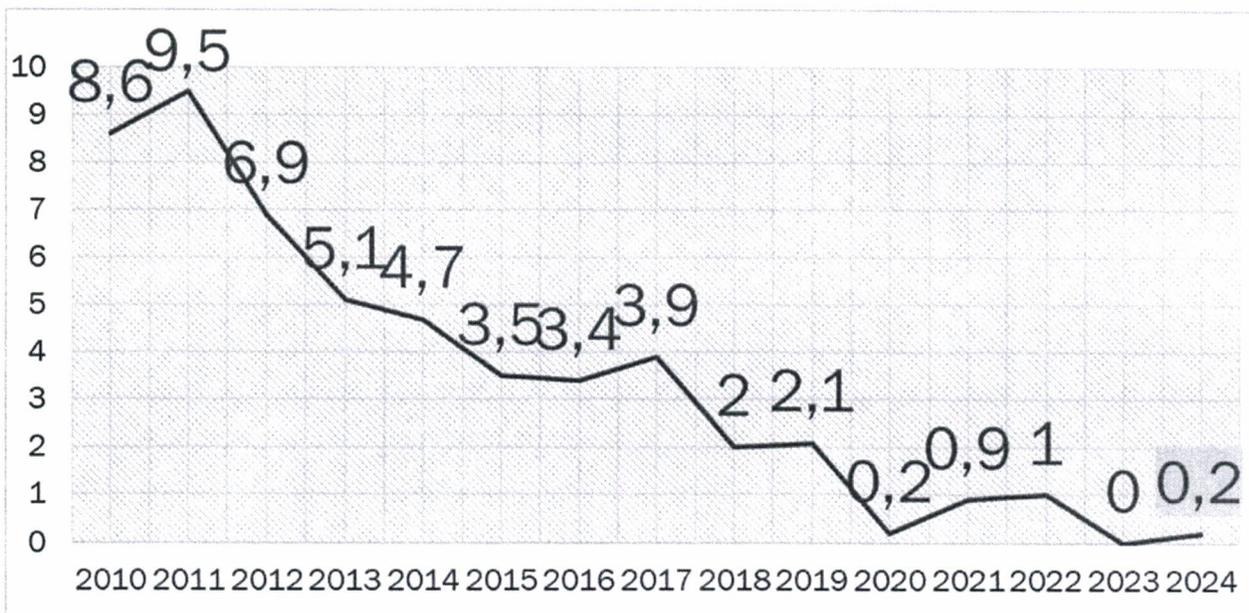


TABLA 3: Promedios Históricos por Nivel – Colegio

NIVEL	PROMEDIOS POR AÑO									
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
7° y 8°	--	--	--	--	--	--	60	61	59.5	60,0
1°	53	53	52	57	56	60	56	59	58.7	57,7
2°	53	53	53	56	59	61	57	59	60.3	60,0
3°	51	52	53	53	53	58	57	56	58.5	58,0
4°	54	52	55	54	55	59	58	59	60.3	58,8
TOTAL	52,7	52,4	53,4	54,3	54,9	59,4	57,3	58,4	59,4	58,8

b. Sistema de Medición de la Calidad de la Educación (SIMCE)

SEGUNDO MEDIO: Los resultados del último SIMCE (2018) tuvieron un aumento significativo lo que significó salir de la categoría de desempeño insuficiente y pasar a la

medio-bajo. Como se aprecia en la tabla 5, los resultados del 2018 son los últimos que se han oficializado otorgando una categorización al establecimiento educacional.

TABLA 4: Resultados Históricos SIMCE

AÑO	LENGUAJE	MATEMÁTICA	CIENCIAS	HISTORIA
2001	242	239	--	--
2003	251	224	--	--
2006	243	220	--	--
2008	238	228	--	--
2010	244	236	--	--
2012	238	242	--	--
2013	226	247	--	--
2014	216	222	221	
2015	219	230	--	227
2016	212	234	214	--
2017	229	246	--	229
2018	253	258	240	--

TERCERO MEDIO (INGLÉS)

TABLA 4.1: Resultados Históricos SIMCE - INGLÉS

AÑO	Comprensión lectora	Comprensión auditiva	Puntaje total
2010	48	51	50
2012	48	49	49
2014	43	39	41

c. Trabajo con los docentes

El trabajo pedagógico con los docentes se organizó mediante distintas actividades organizadas en el Calendario de Actividades Curriculares y Extracurriculares del establecimiento, las cuales dictaban relación con la planificación mensual de orden curricular. Además, se les dio a conocer desde principios de año las metas y objetivos institucionales para que desde ahí organizaran su labor docente atendiendo a la cobertura curricular y los niveles de logro trazados para alcanzarlos con éxito.

Respecto de las labores administrativas que acompañan la gestión pedagógica, periódicamente se supervisó el cumplimiento docente de éstas con el propósito de resolver los inconvenientes y mejorar la gestión. Dentro de las tareas supervisadas tenemos: el correcto registro de leccionarios, registro oportuno de evaluaciones sumativas y formativas, y el registro de entrevistas con madres, padres y apoderados como evidencia del diálogo familia – escuela para la mejora de sus hijos e hijas.

En el transcurso del año escolar se generaron cuatro instancias de reflexión mediante los Consejos de Evaluación de Procesos Académicos con el propósito de revisar los resultados de desempeño académico de todos los niveles y asignaturas a fin de tomar las decisiones adecuadas en virtud de la mejora de los procesos de enseñanza aprendizaje.

Asimismo, se generaron Reuniones Técnicas dispuestas al final de la semana para trabajar distintos temas pedagógicos y/o socioemocionales de cada curso, análisis de resultados académicos y trabajo administrativo.

d. Apoyo pedagógico y socioemocional

Gracias al Equipo Multidisciplinario, compuesto por Asistente de Coordinación Académica, Encargado de Convivencia Escolar, Educadora Diferencial y Orientadora se pudo llevar a cabo el apoyo académico y contención socioemocional a los estudiantes que lo necesitaron.

e. Varios

Se mantuvo actualizado periódicamente el sistema de notas Syscolnet y la aplicación Notasnet herramientas muy útiles para la gestión del colegio y para la toma de conocimiento de nuestros padres madres y apoderados ya que propiciaron el monitoreo efectivo sobre el desempeño académico, registro de asistencia y puntualidad, observaciones y actividades. Del mismo modo se mantuvo actualizada la página web del colegio y se subieron boletines informativos de las reuniones de apoderados.

III.- Gestión Área de Orientación:

En el presente escrito se darán a conocer las distintas intervenciones, actividades, coordinaciones, organización, entre otras respecto al año escolar 2024 las cuales en algunas instancias se realizó solo desde el área de Orientación, como otras realizadas por el equipo socioemocional de nuestra institución (educadora diferencial) y convivencia escolar

- Planificación actividad bienvenida año escolar para todos los niveles por el equipo socioemocional
- Con la finalidad de incentivar la mejora en los resultados académicos, se realizaron charlas dictadas por distintas instituciones de educación superior como IPG, Inacap, Universidad San Sebastián, Universidad de las Américas, Universidad Diego Portales, Universidad Autónoma, Universidad del Alba, Universidad Andrés Bello con temáticas tan diversas como importantes en el quehacer educativo actual, se trabajaron todos los niveles desde séptimo hasta cuarto medio.

Se trabajaron temáticas como:

Depresión y ansiedad, alternativas de educación superior, charla de especialidades, financiamiento de la educación superior, becas y créditos estudiantiles, llenado FUAS, autocuidado, responsabilidad juvenil, bullying entre otras.

- Se estableció convenio con Preuniversitario Cpech quien envía aranceles rebajados para nuestros estudiantes, junto con la entrega de información constante de inscripción a ensayo y actividades extracurriculares.
- Se recibieron y revisaron las planificaciones entregadas por los docentes mes a mes de las asignaturas de Orientación, TOP, TDPER y TDSOC de todos los niveles según corresponda.
- Entrega de información todo el proceso PAES, inscripción, charla de becas y créditos, postulación universidades, charlas de universidades, se entrega información por medio de los profesores jefes ya sea ensayos, concursos, actividades, capacitaciones entre otras
- Se les dio a conocer la Beca Talento UC, el cual permite acceder a la Universidad Católica por otra vía distinta, pero a la vez en conjunto a la PAES La cual estaba sujeta al 10% mejor rendimiento académico del colegio.
- Se realiza inscripción a Feria Universitaria SIAD, Estación Mapocho, en donde los estudiantes pudieron obtener información sobre distintas instituciones de educación superior y distintas carreras.
- Atención de alumnos y apoderados con sus respectivos registros,. Se tomaron contacto con distintos especialistas y organizaciones para el apoyo de estos casos, OPD, tribunales de justicia, Organizaciones Municipales (Psicólogos), Se establece convenio de derivación con la IM Providencia, departamento de inclusión y género.
- Envío Correos para invitación de docentes y grupos de alumnos/as en distintas instituciones
- Acompañamiento y seguimiento casos complejos y apoyo a los padres, en conjunto con el equipo socioemocional, se trabaja principalmente en la oficina grande donde realizamos contención y dinámicas que a los estudiantes os saque del foco de crisis o pensamiento rumiante.
- Seguimiento y llenado DIA socioemocional, en donde se contactaba a cada uno de los estudiantes que no habían contestado y también llenando la plataforma de acuerdo a los requisitos solicitados

- Recepción y notificación de los estudiantes con evaluación diferencial o con tratamientos psicológico. Psiquiátrico, tomando conocimiento de cada uno de ellos, e informando a quien corresponde para su aplicación.
- Intervención en distintos cursos por problemáticas presentes, de las cuales se trabajó con profesor jefe y equipo socioemocional
- Celebración y participación de actividades del calendario anual.
- Coordinación stand y ferias universitarias entregando información importante a nuestros estudiantes pero también generando autonomía en ellos.
- Firma de convenio Universidad Autónoma para la derivación de estudiantes al CAPSI
- Convenio Universidad de las Américas, la cual permitió la derivación de estudiantes al CAPS, para atención psicológica o derivación externa de acuerdo a lo pesquisado.
- Inscripción de todos los estudiantes a preuniversitario Online UDLA, el cual es de carácter gratuito
- Coordinación vivista laboratorios de ciencias de la UDLA, donde asistió el electivo de Biología en conjunto a sus profesora Srta. María Isabel Vicencio
- Elección y participación del Centro de Padres
- Se informa a los estudiantes y apoderados respecto a la beca tics, donde y cuando deben asistir a retirar.
- Aplicación encuesta pre intención para establecer los cupos SAE de acuerdo a las especialidades y el área Científico – humanista
- Publicación información diarios murales del primer y segundo piso respecto a actividades del equipo socioemocional
- Participación capacitación JUNAEB, respecto a mapa nutricional, junto con ello se aplica a fin de año la encuesta de vulnerabilidad, registro padres y madres o embarazadas.
- Se realiza la toma de peso y talla a los estudiantes de primero medio con todas las medidas de resguardo y privacidad., esta información se sube a la página de JUNAEB, con la cual determinan algunas acciones respecto a la nutrición infantil de nuestros estudiantes.

- Se trabaja en distintas efemérides socioemocionales dándole un mayor énfasis a la conmemoración a la vida a través de una batucada, cambiándole el sentido al día de la prevención del suicidio, hacia la valoración de la vida.

a) ÁREA EDUCACIÓN DIFERENCIAL

Docentes

Sugerencias de diversificación en instrumentos evaluativos, sugerencias de adecuación curricular (acceso y/u objetivos), orientación en la construcción de instrumentos de evaluación y elaboración de los mismos, apoyo en la toma de evaluaciones a estudiantes pendientes y/o en situación de repitencia, coordinaciones enfocadas en el abordaje neurobiológico y cognitivo de estudiantes con Necesidades Educativas Especiales transitorias y permanentes debidamente diagnosticados. Se realizaron consejos técnicos enfocados en el abordaje del autismo, discapacidad intelectual, trastornos del déficit atencional (funcionamiento neurocognitivo y aprendizaje), diversificación curricular, afianzamiento de habilidades y estrategias de metacognición aplicada en aula, entrega de estrategias y sugerencias metodológicas activo-participativas para un aula inclusiva y heterogénea.

Estudiantes

Entrevistas para orientar la toma de decisiones en función de generar vías de aprendizaje accesibles y objetivos concretos a largo plazo, brindar un espacio físico y seguro para desarrollar y acompañar el aprendizaje de manera individual y grupal, apoyar en el desarrollo de evaluaciones y tareas escolares, mediación entre estudiantes y docentes para resolver problemas académicos, monitoreo y seguimiento de estudiantes con dificultades para aprender y/o participar en clases, realizar entrevistas para recabar información relevante sobre el historial académico, familiar y socioemocional, motivación, seguimiento y acompañamiento académico a estudiantes de muy baja asistencia.

Apoderados

Informar sobre situaciones pendientes y posibles repitentes, guiar en el correcto diagnóstico de Necesidades Educativas Especiales con los especialistas idóneos a cada patología y/o trastorno, orientar en la importancia de participar activamente en los procesos de enseñanza aprendizaje desde el hogar y no delegar la responsabilidad solamente a la escuela, informar oportunamente cambios de diagnóstico, ausencias y

problemas familiares que vieran afectado el rendimiento académico, asistencia y/o integridad y bienestar de los estudiantes, mantener contacto permanente con todos los apoderados que recibieron apoyos en materia académica y socioemocional.

b) ÁREA SOCIOEMOCIONAL

Estudiantes

Entregar un espacio seguro y de confianza para conversar y reflexionar temas de diversa índole, entregar contención frente a crisis de angustia, pánico y/o ira, entre otras, detectar trastornos mentales o conductuales para ser derivados a especialistas idóneos, detectar a través del diálogo y lenguaje corporal autolesiones, conductas autodestructivas e ideación suicida, contención fuera de la jornada escolar y fines de semanas, resguardando el bienestar del estudiante y levantando alertas de emergencia en caso de intento suicida y/o autolesiones, mediación entre compañeros para solucionar conflictos, desarrollar y afianzar habilidades neurocognitivas para un buen aprendizaje, desarrollar, fortalecer y trabajar a largo plazo la inteligencia emocional y concepto integral (autoestima, autopercepción y autoconcepto), motivación, seguimiento y acompañamiento emocional a estudiantes de muy baja asistencia y otras problemáticas.

Durante el primer periodo del año (marzo – junio) se realizaron charlas en todos los cursos sobre la ansiedad y la depresión, abordando temáticas relacionadas con la empatía por el otro, resiliencia, conceptos claves, prevención suicida y técnicas de relajación y autocontrol en situaciones de crisis.

Para cerrar este ciclo de intervenciones, el equipo socioemocional junto a los profesores jefes de algunos cursos, entregaron un diploma de reconocimiento al estudiante y familia por salir adelante de manera resiliente y unida de la ideación suicida y autolesiones.

Docentes

Afianzar diálogo entre docentes y estudiantes para mejorar vínculos afectivos y de confianza, apoyar y consolidar el diálogo y trabajo colaborativo entre docentes, apoyar en entrevistas con apoderados y familias en la recabación de información, solución de conflictos, desempeño académico entre otros, realizar reuniones técnicas para entregar

conocimientos y herramientas de como abordar los distintos trastornos mentales y otros estados emocionales con el fin de generar prácticas motivadoras y efectivas dentro y fuera del aula.

También se entregaron sugerencias de diversificación en instrumentos evaluativos, sugerencias de adecuación curricular (acceso y/u objetivos), orientación en la construcción de instrumentos de evaluación y elaboración de los mismos, apoyo en la toma de evaluaciones a estudiantes pendientes y/o en situación de repitencia, coordinaciones enfocadas en el abordaje neurobiológico y cognitivo de estudiantes diagnosticados con trastornos mentales (emocionales, conductuales o de origen mixto). Se realizaron consejos técnicos enfocados en el abordaje de trastornos mentales (funcionamiento neurocognitivo, interacción y relación con el medio y aprendizaje), diversificación curricular, afianzamiento de habilidades y estrategias de metacognición aplicada en aula, entrega de estrategias y sugerencias metodológicas activo-participativas para un aula inclusiva y heterogénea

Apoderados

Realizar mediación y brindar espacios de reflexión y encuentro para resolver conflictos entre padres, apoderados o tutores legales con estudiantes, establecer altura de miras y mayor expectativas en el proceso de aprendizaje y desarrollo integral de los estudiantes, fortalecer canales comunicativos entre los núcleos familiares de los involucrados en caso de conflictos y entre familia – escuela, informar situaciones de gravedad, entregar espacios de comunicación, escucha activa y orientar los apoyos necesarios para solucionar estos temas, entregar un espacio de confianza, desahogo y seguridad solo para padres, apoderados y/o tutores legales, con el fin de generar vínculos con personal

IV.- AREA CONVIVENCIA

- Elaboración libreto inicio de año
- Organización Jornada de Camaradería Institucional
- Supervisión votación Centro de Estudiantes
- Gestión Jornada Nacional de Revisión de Reglamento Interno
- Análisis e interpretación D.I.A Convivencia Escolar Diagnóstico
- Preparación e implementación en conjunto con el Centro de Estudiantes del Día de la Convivencia Escolar y "Día del y la Estudiante"
- Colaboración proceso de elección CEMPA
- Contacto con programa LAZOS y su puesta en marcha
- Creación dinámica cierre primera etapa del año académico
- Trabajo colaborativo con Fundación Watson
- Participación en ciclo formativo de la SUBDERE "Herramientas esenciales para la gestión de conflictos en espacios educativos"
- Supervisión de la elaboración y consumación del programa de Fiestas Patrias
- Validación proyecto de Celebración Aniversario XLVI y control puesta en marcha
- Actualización Reglamento Interno y de Convivencia Escolar
- Redacción libreto Licenciatura Octavo
- Apoyo a Coordinación Académica en distintas tareas
- Sostén emocional, pedagógico, social a estudiantes, apoderados / as y funcionarios / as, en alianza con el equipo multidisciplinario
- Coordinación entrega beneficio P.A.E. de la JUNAEB
- Apoyo en proceso de matrícula
- Análisis e interpretación D.I.A Convivencia Escolar Cierre
- Organización equipos de trabajo efemérides 2025 y asignación del mes correspondiente

V.- SOPORTE TECNOLÓGICO

Dentro de las actividades realizadas se presentan las siguientes:

- ✓ Instalación de computadores actualizados con los programas necesarios para el uso docente en cada sala de clases
- ✓ Entrega de parlante a todos los docentes que lo requerían
- ✓ Instalación de equipo computacional en el Hall de entrada para el registro de entrevistas de apoderados y estudiantes
- ✓ Actualización de usuarios nuevos en biométrico con huella y tarjeta de acceso en caso de ser requerido
- ✓ Creación de correos electrónicos institucionales de los estudiantes y profesores nuevos
- ✓ Reinstalación y configuración de equipos de talleres de computación

- ✓ Reparación de instalación eléctrica en baños de estudiantes y quiosco de venta
- ✓ Reparación de interruptor tercer piso pasillo y sala de 4ºA
- ✓ Instalación de equipos de sonidos para todos los eventos contemplados en el calendario escolar (Día del Libro, día de las Madres, Fiestas patrias, aniversario, etc.)
- ✓ Creación de diaporama para 4ºmedios 2024
- ✓ Creación e impresión de licencias de egresados, con sus respectivos sobres
- ✓ Encargado de sonido y ejecución de licenciatura 2024 de 4to medios y 8ºA
- ✓ Instalación de canastillo y proyector en sala de gastronomía 4ºD faltando solo sus conexiones de vga y corriente alterna
- ✓ Instalación y configuración de equipos e impresoras para el proceso de matrículas 2024
- ✓ Matricular estudiantes nuevos y antiguos con respectiva actualización y documentación
- ✓ Ingreso de información en plataforma SIGE proceso de matrículas 2024 SAE



21 de marzo de 20257